

Anwenderhandbuch

Deckungsbeitragsrechnung

NetKalk.dbr.Gas 2.3.21

Stand des Handbuchs: 26. Juni 2018

ene4



INHALTSVERZEICHNIS

1	Grundlegende Informationen	7
1.1	Zugriff und Besonderheiten	8
1.2	Aufbau der Benutzeroberfläche	10
2	Die Funktionen	13
2.1	Allgemein	14
2.1.1	Konfiguration	14
2.1.1.1	Allgemein	14
2.1.1.2	Benutzerverwaltung	17
2.1.1.3	DBR Setup	18
2.1.1.4	Sonstiges	19
2.1.1.5	Datenbereitstellung	21
2.1.1.6	Gültigkeiten	22
2.1.1.7	Aktivierungsschlüssel	23
2.1.1.8	Partner	23
2.1.2	Info	24
2.2	Global	25
2.2.1	Netz/Entgelt	25
2.2.2	Zu-/Abschläge	26
2.2.3	Vertriebs-/Verwaltungskosten	28
2.2.4	Indizes	30
2.2.5	Formeln	31
2.2.6	Abgaben	32
2.2.7	Gewichtung	33
2.2.8	Kategorien	34
2.2.9	Margen	35
2.2.10	Mitarbeiter	37
2.2.11	Verträge löschen	38
2.2.12	Berater	39
2.2.13	Migration der Meldepunkte	40
2.3	Kalkulationen	41
2.3.1	Kalkulation/Vertrag	46
2.3.1.1	Allgemein	46
2.3.1.2	Charakteristik	47
2.3.1.3	Verbrauchsdaten	49
2.3.2	Kosten	50
2.3.2.1	Beschaffung	50

2.3.2.2	Netz	52
2.3.2.3	Gemeinkosten	53
2.3.2.4	Abgaben	53
2.3.3	Erlös/Verkauf	54
2.3.3.1	Preisregelung nach Formel	54
2.3.3.2	Vorschlags-/individuelle Preisregelung	55
2.3.3.3	Sonstiges	56
2.3.3.4	Preisvorschau	57
2.4	Auswertungen	57
2.4.1	Einzelbetrachtung	58
2.4.1.1	Kalkulation	58
2.4.1.2	Preisblatt	59
2.4.1.3	Formular	60
2.4.1.4	Tranchenauswertung	60
2.4.1.5	Abrechnungsformular	60
2.4.2	Portfolioansicht	60
2.4.2.1	Jahresübersicht/Übersicht	60
2.4.2.2	Kategorie	61
2.4.2.3	Netzbetreiber	61
2.4.2.4	Bilanz	61
2.4.2.5	Laufzeit	61
2.4.2.6	Abweichungsanalyse	62
2.4.2.7	Serienbrief	62
2.5	Vertriebscontrolling	62
2.5.1	Top	63
2.5.2	ABC	64
2.5.3	Generator	64
2.5.4	Netzbetreiberübersicht	65
2.5.5	Bindefrist	66
2.5.6	INVOIC-Rechnungsprüfung	66
2.6	Vertragserfüllung	69
2.6.1	Vertragserfüllung Netz	69
2.6.2	Vertragserfüllung Abgaben	71
2.6.3	Preishistorie	73
2.6.4	Preishistorie (Report)	73
2.7	Infothek	74
2.7.1	Netzentgelte Gas	74

2.7.2	Rechnungsprüfung	75
2.7.3	Netzentgeltvergleich Gas	76
2.7.4	Netzbetreibersuche	76
2.7.5	enPORTAL	77
2.7.6	Individuelle Netzentgelte	82
2.8	Support	84

EINFÜHRUNG

Die Software NetKalk.dbr.Gas unterstützt Energieversorgungsunternehmen im deutschen Gasmarkt beim Energievertrieb und dem Controlling der Vertriebsaktivitäten. Die mehrstufige Deckungsbeitragsrechnung ist ein wesentlicher Bestandteil der Vertriebstätigkeiten erfolgreich operierender Unternehmen. Mit dem vorliegenden Programm können sowohl Standardlastprofilkunden als auch Kunden mit Lastgangmessung kalkuliert werden.

Daneben ermöglicht NetKalk.dbr.Gas die dazugehörige Kundenverwaltung. So unterstützt es den gesamten Prozess von der Angebotserstellung bis zum Vertragsabschluss. Auch für das Vertriebscontrolling bietet das Programm zahlreiche Möglichkeiten. Ein ausführliches Berichtswesen komplettiert den Funktionsumfang der Anwendung.

Was leistet NetKalk.dbr.Gas?

Die wesentlichen Funktionen der Software sind folgende:

- Kalkulationen
- Auswertungen
- Vertriebscontrolling

Im Bereich Kalkulationen können für angelegte Entnahmestellen alle Daten erfasst und bearbeitet werden, die für die Deckungsbeitragsrechnung notwendig sind. Der Gesamterlös, der für einen Kunden er-

rechnet werden soll, kann hier in bis zu fünf Kostenblöcke aufgeteilt werden. Die einzelnen Kostenpositionen der Kostenblöcke können frei gewählt werden. So können einzelne Kostenblöcke für die Kosten der Beschaffung, Netzentgelte, Gemeinkosten (z. B. Vertriebs- und Verwaltungskosten sowie Auf- und Abschläge), sowie Abgaben und Umlagen erstellt werden. Zudem können hier die Erlöse definiert werden, die in die spätere Deckungsbeitragsrechnung einfließen.

Im Rahmen der Auswertungen wird unter Berücksichtigung der erfassten Daten in den einzelnen Kostenblöcken die Kalkulation eines oder mehrerer Kunden in Form einer Deckungsbeitragsrechnung ausgeführt. Daneben sind eine Reihe weiterer Einzel- und Portfolioauswertungen möglich.

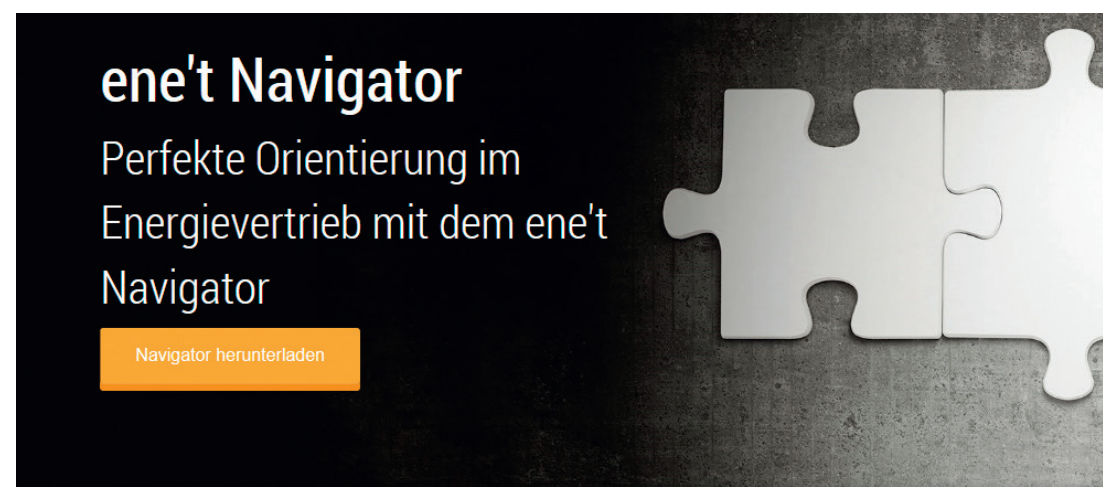
Für das Vertriebscontrolling stehen verschiedene vordefinierte Berichte wie etwa Top/Flop-Analyse (für die Ausweisung der positivsten oder negativsten Kalkulationen) und die ABC-Analyse zur Verfügung. Zudem können über einen freien Reportgenerator eigens definierte Berichte erstellt werden.

Wir wünschen viel Erfolg bei der Arbeit mit dem Programm. Bei Fragen oder Anregungen steht Ihnen unsere freundliche Support-Abteilung zur Seite. Die Kontaktdaten finden Sie auf Seite 84 dieses Handbuchs.

1 Grundlegende Informationen

1.1 Zugriff und Besonderheiten

Als Software-as-a-Service-Lösung kann NetKalk.dbr.Gas über den ene't Navigator genutzt werden, der im hauseigenen Rechenzentrum der ene't GmbH ausgeführt wird. Die notwendigen Zugangsdaten zur Plattform werden Ihnen nach Beauftragung des Services zur Verfügung gestellt. Um mit der Software zu arbeiten, rufen Sie einmalig die Internetseite <https://www.ene't.eu/navigator> auf und laden die bereitgestellte exe-Datei (enet-navigator.exe) über die orange Schaltfläche herunter. Über diese wird der ene't Navigator zukünftig aufgerufen.

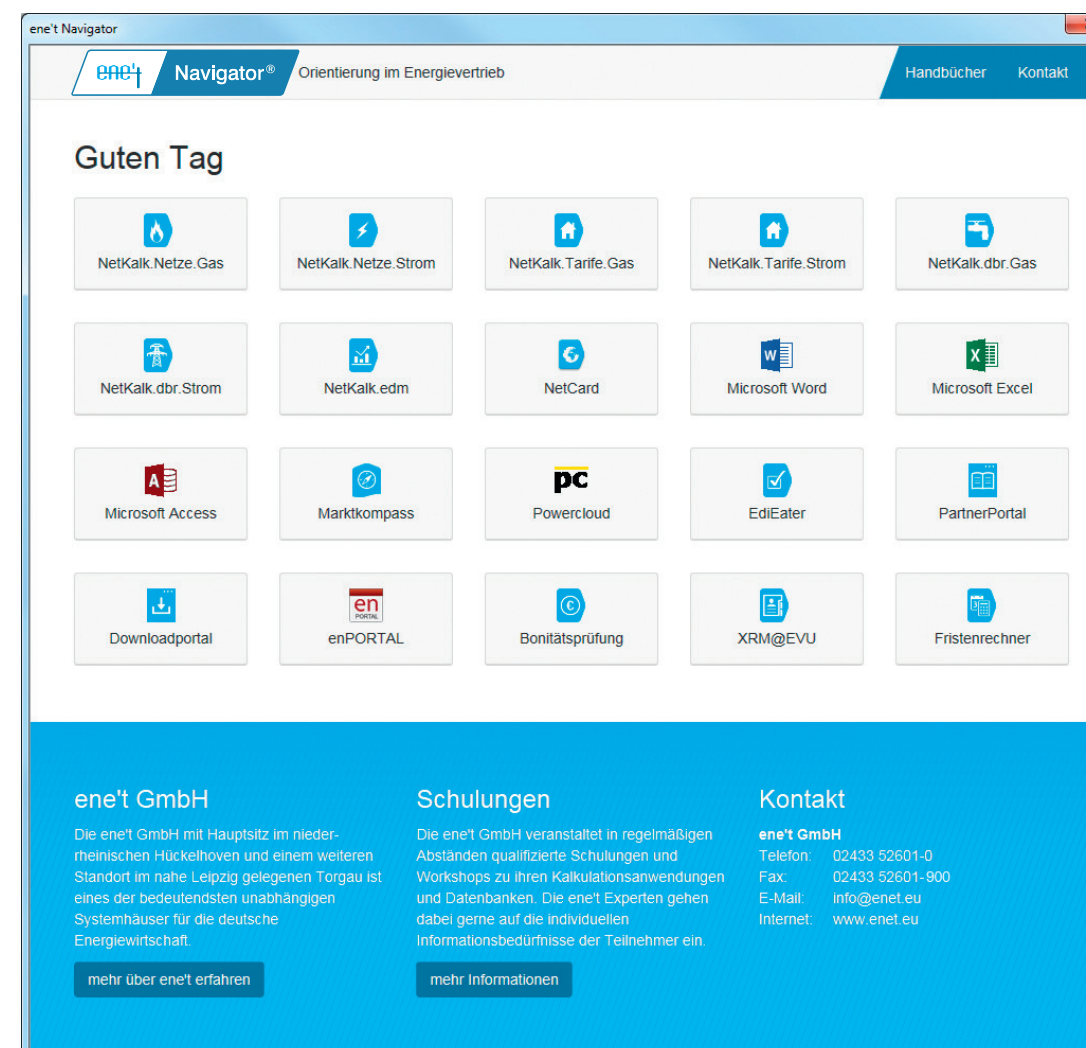


Die Datei dient ausschließlich der Verbindungsherstellung zwischen Ihrem Rechner und dem ene't Navigator. Eine Installation des Programms auf Ihrem System erfolgt nicht. Legen Sie die Datei an einem zentralen Ort ab, damit Sie jederzeit unkompliziert darauf zugreifen können.



Mit einem Klick auf das oben gezeigte Logo öffnet sich ein Fenster, in das die individuelle Nutzerkennung und das Passwort einzugeben sind. Wenn gewünscht, können die Zugangsdaten lokal gespeichert werden. Mit einem Klick auf „Verbinden“ wird der Navigator schließlich aufgerufen. Alle lizenzierten Programme stehen ohne weitere Eingabe von Zugangsdaten sofort zur Nutzung bereit.

Ein weiterer Vorteil des komfortablen Software-as-a-Service-Modells ist, dass Sie sich nicht mehr um administrative Aufgaben zu kümmern brauchen. Softwareaktualisierungen und Updates der Datenbanken erfolgen stets unbemerkt im Hintergrund, sodass Sie automatisch immer mit den neuesten Programmversionen arbeiten und Ihre Berechnungen auf Basis des aktuellsten Datenmaterials durchführen.

 The image shows the login screen of the ene't Navigator. At the top, there is a header with the ene't logo and the text "Navigator® Orientierung im Energievertrieb". Below this, there is a section titled "Verbindungsdaten" with the instruction "Bitte geben Sie Ihre Benutzerkennung ein." There are two input fields: "Kennung:" and "Passwort:". Below the password field, there is a checkbox labeled "Kennung und Passwort speichern.(Lokal)" and a note: "Melden Sie sich bei Ihrem Administrator, um technischen Support und Unterstützung zu erhalten." At the bottom, there are two buttons: "Verbinden" and "Abbrechen". The version number "Version: 3.0.0.5" is displayed at the bottom left.


1.2 Aufbau der Benutzeroberfläche

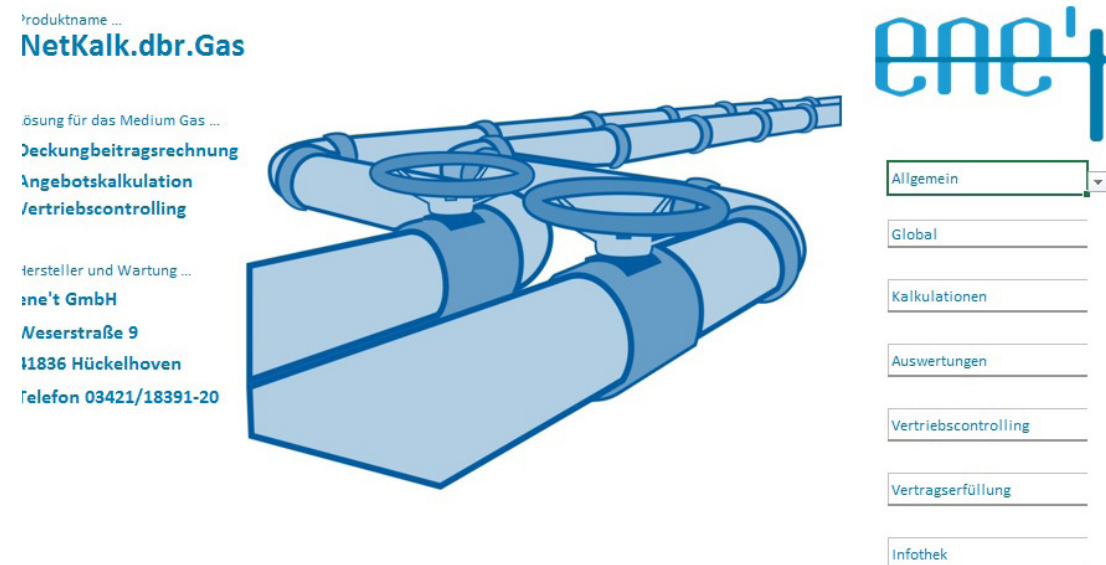
Nach erfolgreicher Anmeldung wird nun die Benutzeroberfläche angezeigt. Von hier aus können Benutzer auf die verschiedenen Funktionen des Programms zugreifen.

Kundenübersicht

Mit einem Klick auf die Gasleitung öffnet sich das Formular <Entnahmestellen/Kunden>, welches die Kundendaten (Kundenname, Kundennummer, Meldepunkte usw.) aller angelegten Meldepunkte darstellt. Dasselbe Formular kann auch über das Auswahlménú unter dem Punkt <Kalkulationen> <Kunden/Interessenten> aufgerufen werden. Auf die Möglichkeiten, die dieses Formular bietet, wird zu einem späteren Zeitpunkt näher eingegangen (siehe dazu Kapitel 2.3, „2.3 Kalkulationen“ auf Seite 41 ff.).

Auswahlménú

Das Auswahlménú ist in sieben Bereiche aufgeteilt. Neben den Grundeinstellungen, die unter <Allgemein> zu finden sind, existieren Bereiche für die spätere Erstellung von Entnahmestellen und Kalkulationen. Des Weiteren können Auswertungen für angelegte Kalkulationen sowie für das Vertriebscontrolling vorgenommen werden. Welche Möglichkeiten dem Nutzer der Software damit im Einzelnen zur Verfügung stehen, beschreibt das folgende zweite Kapitel dieses Handbuchs.



2 Die Funktionen

2.1 Allgemein

Bevor Sie die Arbeit mit NetKalk.dbr.Gas beginnen, ist unter dem Punkt <Allgemein> eine Reihe wichtiger Einstellungen vorzunehmen. An einigen Stellen werden dazu Administratorrechte benötigt. Welche Einstellungen hier möglich und notwendig sind, wird im Folgenden erläutert.

2.1.1 Konfiguration

Nach einem Klick auf den Menüpunkt <Konfiguration> öffnet sich ein Formular, über das eine Vielzahl an Benutzer- und Systemeinstellungen vorgenommen werden kann. Das Formular ist in sieben Register aufgeteilt:

- Allgemein
- Benutzerverwaltung
- DBR Setup
- Sonstiges
- Datenbereitstellung
- Gültigkeiten
- Aktivierungsschlüssel
- Partner

Je nachdem, über welche Zugangsberechtigung der angemeldete Benutzer verfügt (Mitarbeiter oder Administrator), bestehen Einschränkungen im Konfigurationsumfang. Einige Register sind nur für Nutzer sichtbar, die mit dem Status „Administrator“ angemeldet sind.

2.1.1.1 Allgemein

Auf dieser Registerlasche können grundlegende Einstellungen der Software vorgenommen werden. Je nach Bedarf sind Änderungen jederzeit möglich.

Gewinn als Kostenblock

Der Deckungsbeitrag ergibt sich aus den Erlösen minus der Kosten, das heißt, dass Schritt für Schritt jeder Kostenbestandteil von den Gesamterlösen abgezogen wird. In diesem Bereich wird mit der Auswahl des jeweiligen Optionsfelds festgelegt, ob der Gewinn als Kostenbestandteil in die Deckungsbeitragsrechnung einfließen oder als zu erzielende Marge gehandhabt werden soll (Standard). Wird der Gewinn von den Erlösen abgezogen („den Gewinn als Kostenblock in

die DBR einbinden“), ist der Deckungsbeitrag am Ende geringer, wird er nicht abgezogen („den Gewinn nicht als Kostenblock in die DBR einbinden“), fällt der Deckungsbeitrag höher aus.

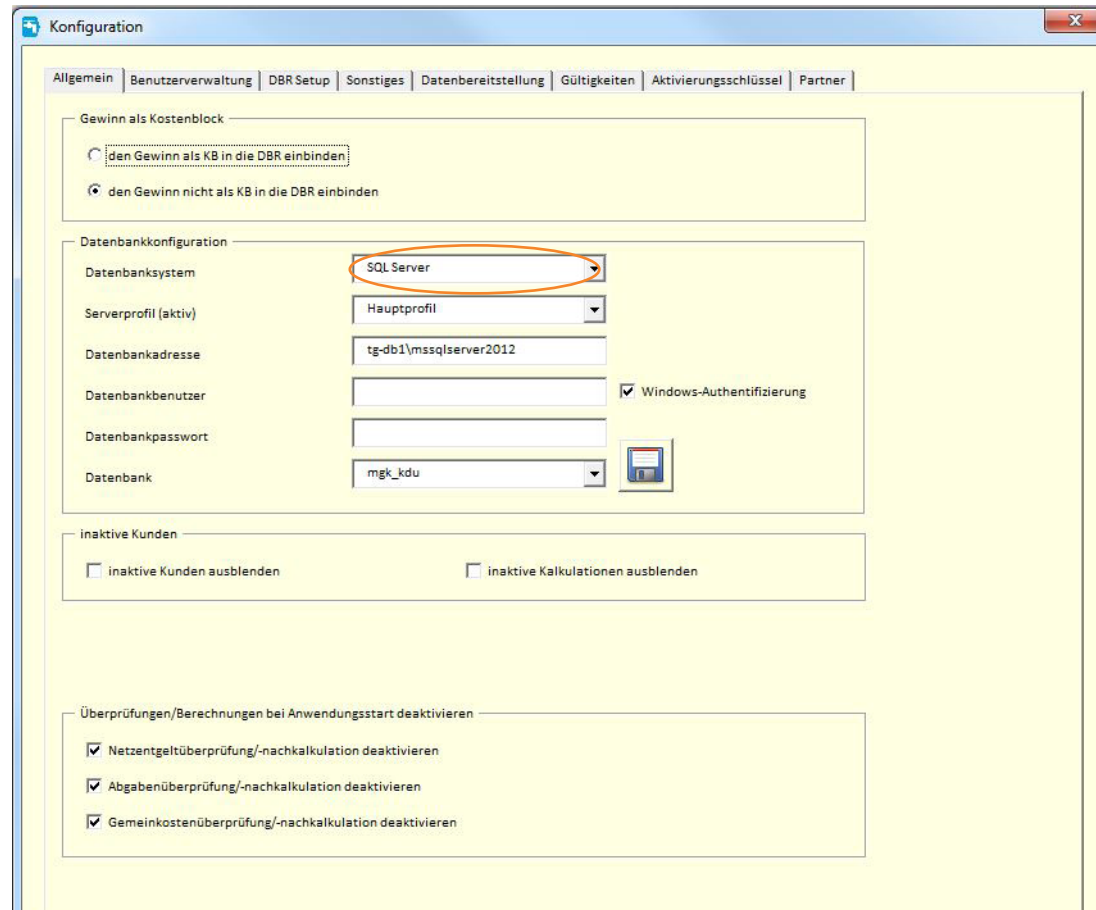
Datenbankkonfiguration

Wählt man hier als Datenbanksystem „Access“, so müssen die Zielverzeichnisse für die Datenbanken „B-I-T Daten“, „MGK_KDU“ und „EDM_KDU“ festgelegt werden. Die Stammdaten von NetKalk.edm können je nachdem, welches System das führende ist, abgeglichen werden.



Öffnet einen Dialog, der es ermöglicht, den entsprechenden Datenbankpfad auszuwählen. Eine Angabe der verschiedenen Datenbankpfade muss nicht erfolgen.

Wählt man als Datenbanksystem „SQL Server“, so müssen Serverprofil, Datenbankadresse, Datenbankbenutzer sowie Passwort und Datenbank angegeben werden. Die Auswahl setzt voraus, dass ein MS SQL Server auf ihrem System verfügbar ist.



Es besteht die Option, zwei Serverprofile zu hinterlegen, welche die Datenbankadresse, den Datenbankbenutzer und das Passwort enthalten. Diese Profile sind in Haupt- und Nebenprofil unterteilt. Die Unterscheidung dient dazu, zwischen einem Echt- und einem Testsystem komfortabel wechseln zu können. So ist man zum Beispiel im Hauptprofil mit der MGK_KDU und im Nebenprofil mit der MGK_KDU_Spielwiese verbunden. Alternativ kann auch eine Windowsauthentifizierung als Zugang genutzt werden. Hier ist eine entsprechende Konfiguration des SQL Servers nötig.

Im Auswahlfeld <Datenbank> wird zwischen den Datenbanken „MGK_KDU“ und „MGK_KDU_SPIELWIESE“ unterschieden. Dabei dient letztere als Testsystem und die MGK_KDU als Echtssystem. Die Spielwiese wird beispielsweise zum Testen von Neuerungen der Software genutzt, bevor sie intern bei den jeweiligen Versorgungsunternehmen verteilt wird.



Speichert die angelegte Datenbankkonfiguration

Inaktive Kunden

Kunden, die ihren Vertrag nicht verlängern wollen, müssen in der Software nicht gelöscht werden, sondern können auf inaktiv gesetzt werden. Für den Fall, dass der Kunde zu einem

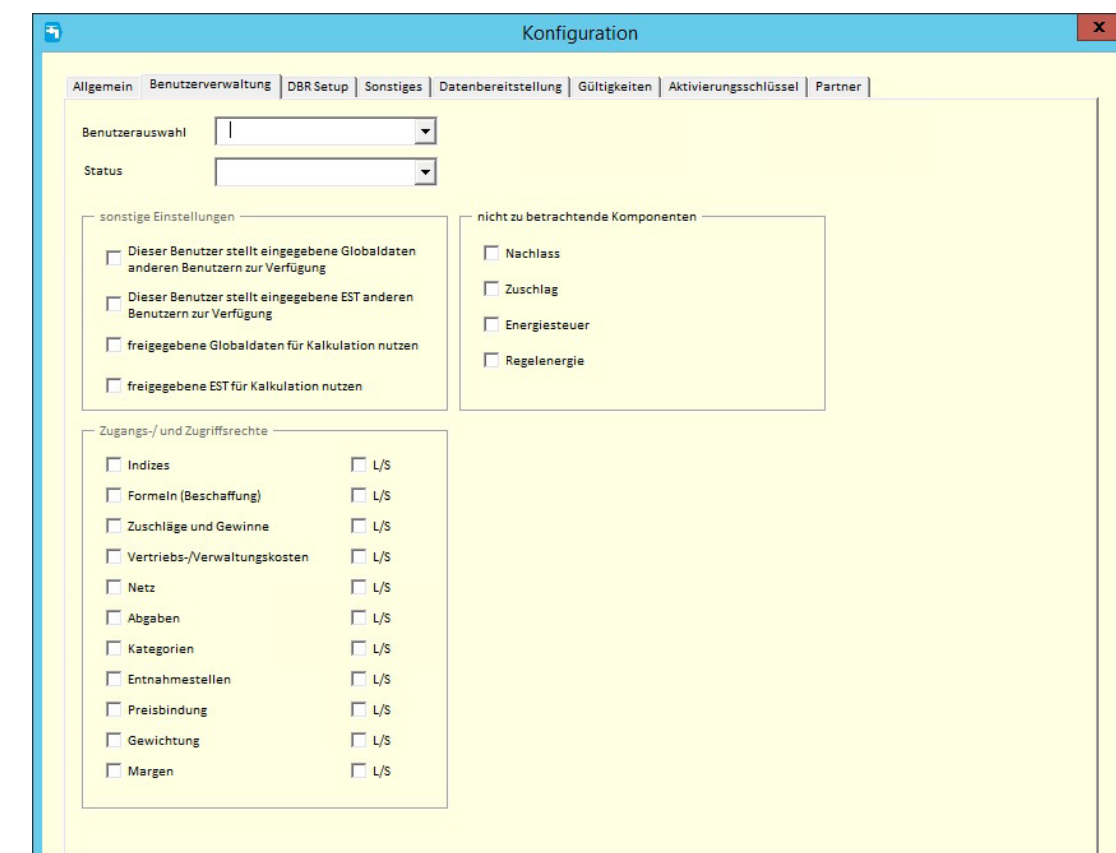
späteren Zeitpunkt wieder einen Vertrag abschließen will, erspart diese Funktion das Neuanlegen der Stammdaten. Durch das Setzen eines entsprechenden Häkchens lässt sich an dieser Stelle festlegen, dass inaktiv gesetzte Kunden sowie Kalkulationen auf dem Formular <Entnahmestellen> ausgeblendet werden.

Überprüfungen/Berechnungen bei Anwendungsstart deaktivieren

Das Programm bietet die Möglichkeit, die Startprozedur (d. h. die Überprüfung auf neue Netznutzungsentgelte, Abgaben und Gemeinkosten) beliebig anzupassen. Durch das Setzen der Häkchen können die jeweiligen Überprüfungen deaktiviert werden.

2.1.1.2 Benutzerverwaltung

In der Benutzerverwaltung können durch Benutzer, die Administratorrechte besitzen, verschiedene Einstellungen vorgenommen und Berechtigungen erteilt werden.



Sonstige Einstellungen

In diesem Bereich kann ausgewählt werden, ob globale Kostenvorgaben und Entnahmestellen des jeweiligen Benutzers zur Verwendung durch andere Benutzer freigegeben werden sollen. Auf diese Weise können mehrere Benutzer mit denselben Daten und Einstellungen arbeiten.

Zugriffsrechte

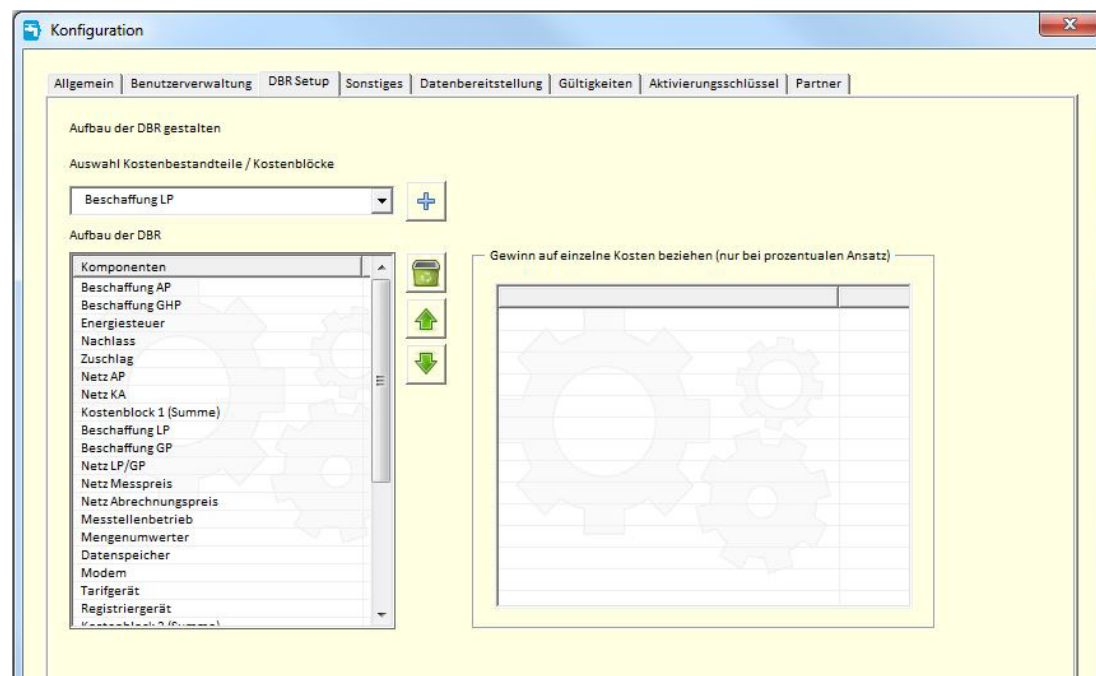
Im Anschluss können die individuellen Zugriffsrechte des Nutzers festgelegt werden. Damit wird definiert, mit welchen Rechten der Nutzer auf die Inhalte der Software und Datenbanken zugreifen darf. „L/S“ steht für Lese- und Schreibrechte. Wird der Haken an dieser Stelle gesetzt, kann der Benutzer die Daten sowohl einsehen als auch verändern.

Nicht zu betrachtende Abgaben

Hier kann mithilfe der Auswahlfelder eine globale Festlegung erfolgen, ob Abgaben bei der Kalkulation ausgewiesen und berechnet werden sollen. Diese Einstellung ist bei der späteren Auswertung auch direkt an einem Meldepunkt möglich.

2.1.1.3 DBR Setup

Auf der Registerlasche <DBR Setup> wird der strukturelle Aufbau der Deckungsbeitragsrechnung bestimmt. Somit kann individuell festgelegt werden, welche Kostenbestandteile zu einem Kostenblock summiert werden. Der Aufbau kann von jedem Benutzer mit dem Status „Administrator“ angepasst werden. Dabei ist zu beachten, dass eine Änderung dieser Struktur Veränderungen in den Kostenblöcken und somit auch im Deckungsbeitrag (Reporting) zur Folge haben kann.



Hinzufügen eines Kostenbestandteils in die Liste



Verschieben des Kostenbestandteils nach oben in der Liste



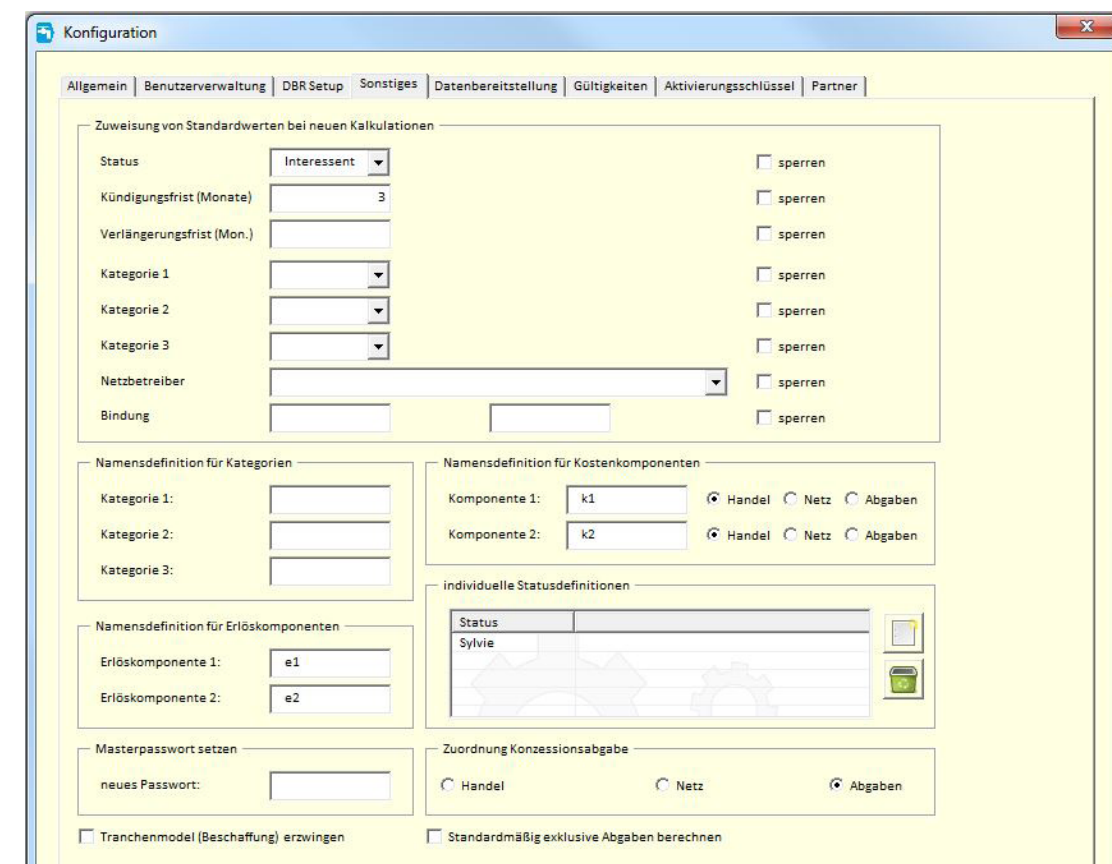
Verschieben des Kostenbestandteils nach unten in der Liste



Löschen eines Kostenbestandteils

2.1.1.4 Sonstiges

An dieser Stelle kann der Administrator Standardwerte für Kalkulationen, Namensdefinitionen für Kategorien und Zusatzkomponenten, sowie individuelle Statuszuweisungen vornehmen.



Zuweisung von Standardwerten bei neuen Kalkulationen

In diesem Bereich können Nutzer mit Administratorrechten bei der Neuanlage von Kalkulationen Standardwerte definieren und zuweisen. Eine Sperrung der einzelnen Standardwerte für Nutzer des Status „Mitarbeiter“ verhindert, dass Neuanlagen durch Benutzer ohne Administratorberechtigung überschrieben werden können.

Namensdefinition von Kategorien

Hier können individuelle Kategorien definiert werden, die Kunden später beliebig zugeordnet werden können. Die Kategorien spielen bei verschiedenen Auswertungen eine Rolle. In

den Reports können Kategorien zum Beispiel dazu genutzt werden, das Ergebnis zu filtern. So kann beispielsweise eine Kategorie „Großkunden“ angelegt werden, die man bei der Anlage oder Bearbeitung von Kunden beziehungsweise Kalkulationen den Kunden mit dem entsprechenden Status zuweisen kann. Filtert man anschließend im Report mittels der Kategorie „Großkunden“, werden nur diejenigen Kunden angezeigt, denen die Kategorie zugewiesen wurde. So kann man etwa sehen, welchen Gewinn man mit den Großkunden erzielt hat und ob Tarifanpassungen durchgeführt werden müssen.

Namensdefinition von Kostenkomponenten

Die DBR stellt zwei individuell definierbare Kostenkomponenten zur Verfügung, die namentlich benannt und den entsprechenden Bereichen (Handel, Netz, Abgaben) zugeordnet werden können. Unter dem Menüpunkt <Kalkulationen> <Kosten> <Gemeinkosten> <Weiteres> sind die Komponenten für jeden Kunden verfügbar und können dort weiter bearbeitet werden (siehe dazu Kapitel 2.3).

Masterpasswort setzen

Das Standard-Masterpasswort, das zum Beispiel für Vertragsauflösungen benötigt wird, sollte nach einer Erstinstallation der Software möglichst geändert werden. Die Änderung kann an dieser Stelle vorgenommen werden.

Das Masterpasswort wird unter dem Menüpunkt <Global> <Verträge löschen> benötigt. Hier werden Nutzer nach Auswahl des zu löschenden Vertrages und Betätigung des Löschen-Buttons aufgefordert, das Masterpasswort einzugeben.

Zudem wird es benötigt, um im Kalkulationsformular (siehe Kapitel 2.3, Seite 41) auf der Registerlasche <Allgemein> einen Vertrag aufzulösen. Auflösen bedeutet, dass der Vertragsstatus zurückgesetzt wird und die Kalkulation wieder zur Bearbeitung zur Verfügung steht.

Individuelle Statusdefinitionen

Um eine Erweiterung der Kundenstatus zu schaffen, können zu den vordefinierten Status (Angebot, Interessent, Vertrag) zusätzlich individuelle Kundenstatus angelegt werden. Diese können anschließend für jede Kalkulation verwendet werden. Daneben lassen sich Kundenstatus alternativ auch löschen.



Anlegen eines neuen Kundenstatus



Löschen des selektierten Kundenstatus

Tranchenmodell (Beschaffung erzwingen)

Ist dieses Auswahlfeld aktiviert, so wird sichergestellt, dass die kostenseitige Abbildung des Einkaufs (Beschaffung) nur durch das Anlegen von Tranchen möglich ist. Unter dem Menüpunkt <Kalkulationen> <Kosten> <Beschaffung> kann dann nur über das Tranchenmodell beschafft werden, ein manuelles Hinterlegen von Großhandelspreisen und das Erstellen von Beschaffungsvarianten ist nicht möglich.

Ist zusätzlich zu NetKalk.dbr.Gas auch NetKalk.edm installiert, kann diese Einstellung entfallen.

Erlöse standardmäßig exklusive Abgaben berechnen und aussteuern

Durch die Aktivierung dieses Feldes werden Abgaben im Verkauf (Erlöspreisdarstellung) standardmäßig nicht in den resultierenden Arbeitspreis einberechnet.

Netzentgelthanpassung in der Nachkalkulation erlauben

Erlaubt dem Benutzer bei einer Nachbetrachtung von Verträgen, die durch eine preisliche Anpassung eventuell korrigiert werden müssen, einen manuellen Eingriff in die Netzentgelte.

2.1.1.5 Datenbereitstellung

Über diese Registerlasche können Daten von Kalkulationen nachträglich durch den Nutzer bearbeitet werden.

Auswahl Kunden/Kalkulationen

In dieser Liste sind alle angelegten Kunden beziehungsweise Kalkulationen der Kundendatenbank hinterlegt. Wird hier beim gewünschten Kundendatensatz ein Häkchen gesetzt, können im Anschluss die Daten dieses Kunden bearbeitet werden.



Selektiert alle in der Liste dargestellten Kunden/Kalkulationen



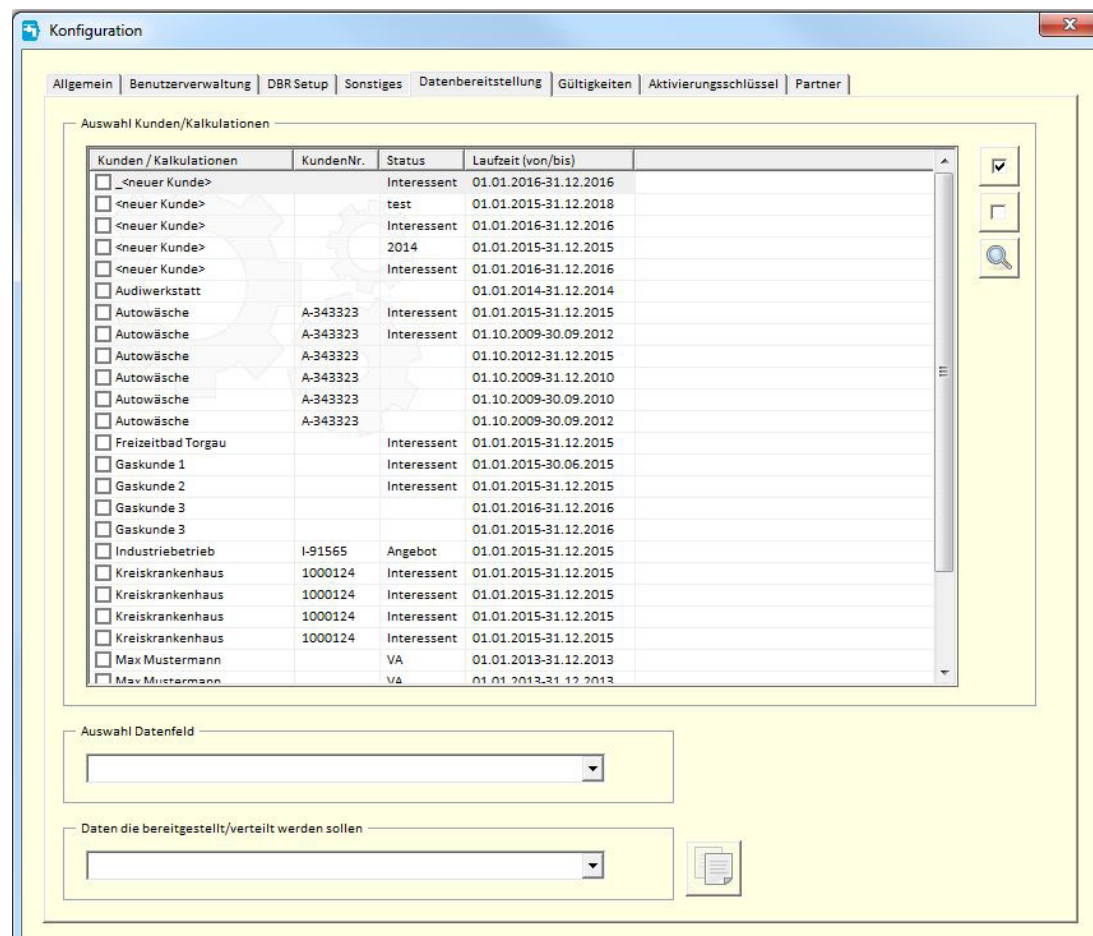
Deselektiert alle in der Liste dargestellten Kunden/Kalkulationen



Durchsucht die Liste nach den eingegebenen Kunden/Kalkulationen

Auswahl Datenfeld

Das Auswahlfeld bietet die Möglichkeit, das entsprechende Datenfeld des/der ausgewählten Kunden, welches geändert werden soll, auszuwählen.



Daten, die bereitgestellt/verteilt werden sollen

In dieses Feld kann der neue Inhalt für das ausgewählte Datenfeld eingegeben werden.



Aktualisiert das Datenfeld um den eingegebenen Inhalt

2.1.1.6 Gültigkeiten

Hier können kundenspezifische Zeiträume definiert werden, in denen Kunden den Status „inaktiv“ erhalten. Nach Ablauf des Zeitraums werden diese automatisch wieder aktiv.



Legt einen neuen Zeitraum an



Löscht den selektierten Zeitraum

2.1.1.7 Aktivierungsschlüssel

Auf dieser Registerlasche können mittels Aktivierungsschlüssel zusätzliche Funktionen der Software freigeschaltet werden. Dabei kann es sich um kundenspezifische Funktionen handeln, die individuell auf die Kundenanforderungen zugeschnitten sind. Daneben kann die Netzbetreibersuche, die allen Nutzern auf Postleitzahlenebene möglich ist, durch einen entsprechenden Aktivierungsschlüssel auf die Straßenebene erweitert werden. Ebenso kann hier die Infothek freigeschaltet werden. Die Infothek greift auf die Datenbank B-I-T Daten zu. Benutzer von NetKalk.dbr.Gas, die die B-I-T Daten nicht beauftragt haben, können die Infothek freischalten, wenn eine Erweiterung des Nutzungsvertrages durchgeführt wird.



Überprüft den eingegebenen Aktivierungsschlüssel

2.1.1.8 Partner

Über den Registerreiter <Partner> kann die Verbindung zum Ausschreibungsportal enPORTAL aktiviert werden. Hierzu müssen die Anmeldedaten für das enPORTAL hinterlegt und anschließend mit der Schaltfläche <Speichern> bestätigt werden. Zusätzlich stehen dem Benutzer folgende Konfigurationsmöglichkeiten zur Verfügung: Ist das Häkchen bei „Verbindung über einen Proxyserver herstellen“ gesetzt, stellt die Software die Verbindung über den Standardproxy her. Wird „Automatische Anzeige der Ausschreibung nach Anmeldung“ ausgewählt, überprüft die Software nach dem Login, ob neue/offene Ausschreibungen zur Verfügung stehen. Sind Ausschreibungen vorhanden, wird dem Benutzer ein entsprechender Hinweis angezeigt, der auf Wunsch das enPORTAL Formular öffnet.

Bei Aktivierung des Punktes „Alle Offenen Ausschreibungen anzeigen“ werden alle verfügbaren Ausschreibungen von enPORTAL angezeigt. Über „Nur neue Ausschreibungen anzeigen“ wird festgelegt, dass lediglich Ausschreibungen angezeigt werden, die noch nicht vom enPORTAL abgerufen wurden.



Bestätigt die Anmeldedaten für das enPORTAL

2.1.2 Info

Mit einem Klick auf <Info> öffnet sich unten gezeigtes Formular. Hier finden Sie unsere Kontaktdaten für Supportanfragen. Zudem ist der aktuelle Versionsstand von NetKalk.dbr.Gas vermerkt. Über die nebenstehende Schaltfläche kann die Version auf Aktualität überprüft werden. Darüber hinaus werden hier für einen schnellen Überblick die Datenbankpfade der hinterlegten Datenbanken angezeigt.



Aufrufen der Änderungshistorie

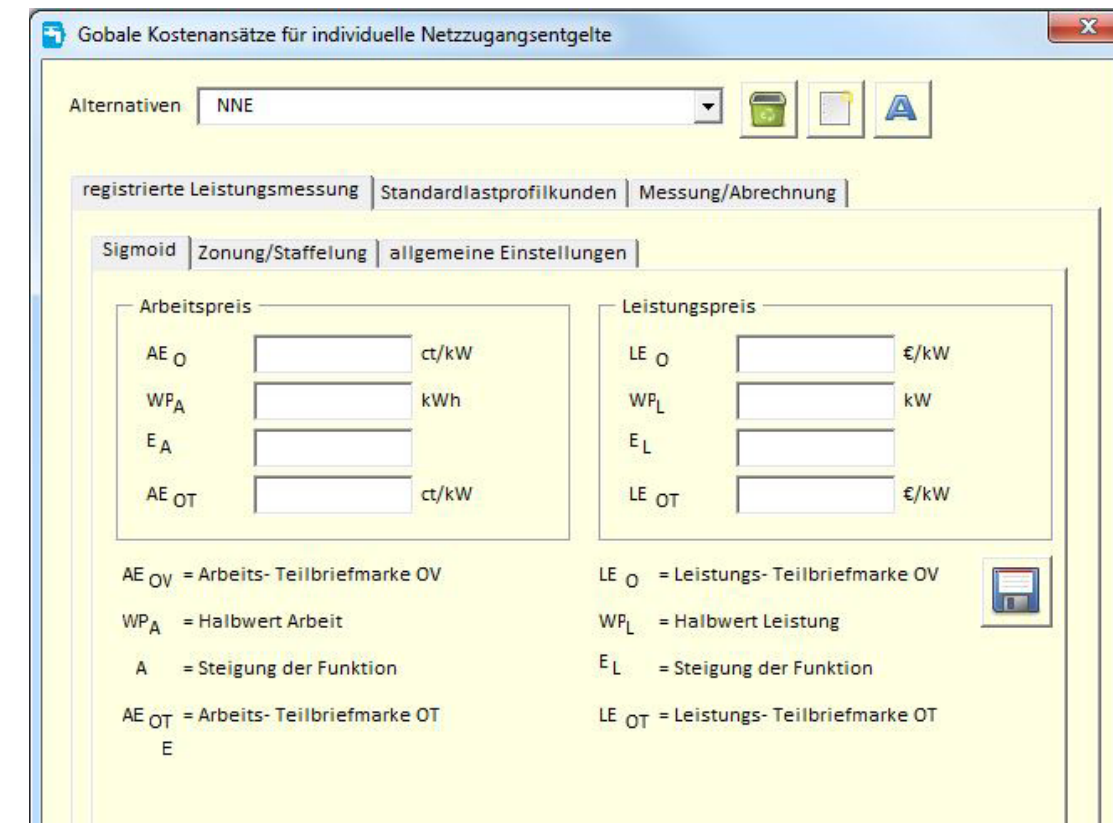
2.2 Global

Im Bereich der globalen Definitionen werden die Einstellungen festgelegt, die für die gesamte Kalkulation als Grundlage dienen. Alle hier getätigten Einstellungen stehen im weiteren Verlauf zur Verfügung.

Die Globaldaten sind Datenfolgen beziehungsweise Preise, die alle Kunden und Kalkulationen betreffen. Mit dem jeweiligen Auswahlfeld wird festgelegt, ob diese Datenfolgen für die Kalkulation verwendet werden sollen oder nicht. Ein angemeldeter Benutzer kann globale Daten sowie Entnahmestellen freigeben. Auf diese Weise können mehrere Benutzer auf denselben Datenpool zugreifen.

2.2.1 Netz/Entgelt

Über die Netzkosten kann ein individuelles Netznutzungsentgelt erstellt werden. Dieses unterteilt sich in die Bereiche „registrierte Leistungsmessung“, „Standardlastprofil“ und „Messung/Abrechnung“. Ein individuelles Netzentgelt wird beispielsweise dann angelegt, wenn neue Netzentgelte bekannt sind, die entsprechende Netzentgelt Datenbank jedoch noch nicht installiert ist. Um auch in diesem Fall Angebote kalkulieren zu können, lassen sich Entgelte an dieser Stelle manuell eintragen.



Registrierte Leistungsmessung

Für die registrierte Leistungsmessung können die Leistungs- und Arbeitspreise für die Sigmoid-Formel sowie die Zonung/Staffelung festgelegt werden. Damit die Sigmoid-Formel berechnet werden kann, müssen alle Variablen für Arbeits- und Leistungspreise ausgefüllt sein. Um das relevante Entgelt für die Kalkulation zu bestimmen, muss unter <allgemeine Einstellungen> entweder die Sigmoid-Formel, Zonung oder Staffelung gewählt werden. Wählt man hier Zonung aus, so ist darauf zu achten, ob die Berechnung mit oder ohne vorgelagerte Mengenzone erfolgt. Zudem muss angegeben werden, ob die Zonen- beziehungsweise Staffelclustering beim Leistungspreis anhand der Arbeit oder der Leistung festgelegt wird.

Standardlastprofil

Analog zur registrierten Leistungsmessung können auch für Standardlastprofilkunden Preise für die Zonung/Staffelung festgelegt werden. Um das relevante Entgelt für die Kalkulation zu bestimmen, muss unter <allgemeine Einstellungen> zwischen Zonung und Staffelung gewählt werden. Wählt man hier Zonung, so ist darauf zu achten, ob die Berechnung mit oder ohne vorgelagerte Mengenzone erfolgt.

Messung/Abrechnung

Unter diesem Registerreiter können die Preise für Messung, Messstellenbetrieb, Abrechnung, Mengenumwerter, Datenspeicher, Modem, Tarifgerät und Messdatenregistriergerät je Zähler eingegeben werden.



Legt ein neues Netzentgelt oder neue Preise an



Umbenennen der ausgewählten Alternative



Löscht das ausgewählte Netzentgelt oder den Preis



Speichert die eingegebenen Daten

2.2.2 Zu-/Abschläge

Bei den Zu- und Abschlägen können Gewinn- und Risikozuschläge für leistungsgemessene Kunden und Standardlastprofilkunden definiert werden.

Alternativen

In diesem Auswahlfeld sind alle kalkulationsrelevanten Alternativen für Zu- und Abschläge gelistet und können ausgewählt und bearbeitet werden. Daneben können auch neue Zu- und Abschläge angelegt werden. Unter dem Namen, der hier angezeigt wird, findet man diese in jeder Kalkulation.



Legt eine neue Alternative an



Umbenennen der ausgewählten Alternative



Löscht die ausgewählte Alternative

Gültigkeiten

Sobald eine Alternative ausgewählt wurde, muss der Zeitraum für die jeweiligen Zu- und Abschläge festgelegt werden, in dem diese berücksichtigt werden sollen.



Legt einen neuen Zeitraum an



Löscht einen ausgewählten Zeitraum

Ist der Zeitraum definiert, können die jeweiligen Gewinn- und Risikozuschläge für den ausgewählten Zeitraum erstellt werden. Die Preise sind nur innerhalb der eingegebenen Mengeneinschränkungen gültig.

Hierbei ist zu beachten, ob die Gewinn- und Risikozuschläge absolut, relativ oder prozentual sind.

- absolut: Fixwert in Euro/Jahr
- relativ: bezogen auf die Arbeitsmenge in ct/kWh
- prozentual: bezogen auf den letztberechneten Kostenblock (Position vor dem prozentualen Kostenbestandteil) in der Deckungsbeitragsrechnung in Prozent



Legt die Gewinn- und Risikozuschläge für den ausgewählten Zeitraum an



Löscht die ausgewählten Preise



Speichert die eingegebenen Preise

2.2.3 Vertriebs-/Verwaltungskosten

Unter diesem Menüpunkt können Vertriebs- und Verwaltungskosten global definiert werden.

Alternativen

In diesem Auswahlfeld sind alle angelegten Alternativen gelistet. Diese können hier ausgewählt und bearbeitet werden. Unter dem Namen, der hier angezeigt wird, findet man diese in jeder Kalkulation.



Legt eine neue Alternative an



Umbenennen der ausgewählten Alternative



Löscht die ausgewählte Alternative

Sobald eine Alternative erstellt wurde, muss der Zeitraum für die jeweiligen Vertriebs- und Verwaltungskosten erstellt werden.



Legt einen neuen Zeitraum an



Löscht einen ausgewählten Zeitraum

Ist der Zeitraum festgelegt, können die jeweiligen Vertriebs- und Verwaltungskosten für den ausgewählten Zeitraum erstellt werden. Die Preise sind nur innerhalb der eingegebenen Mengeneinschränkungen gültig.



Legt die Vertriebs- und Verwaltungskosten für den ausgewählten Zeitraum an



Löscht die ausgewählten Vertriebs- und Verwaltungskosten

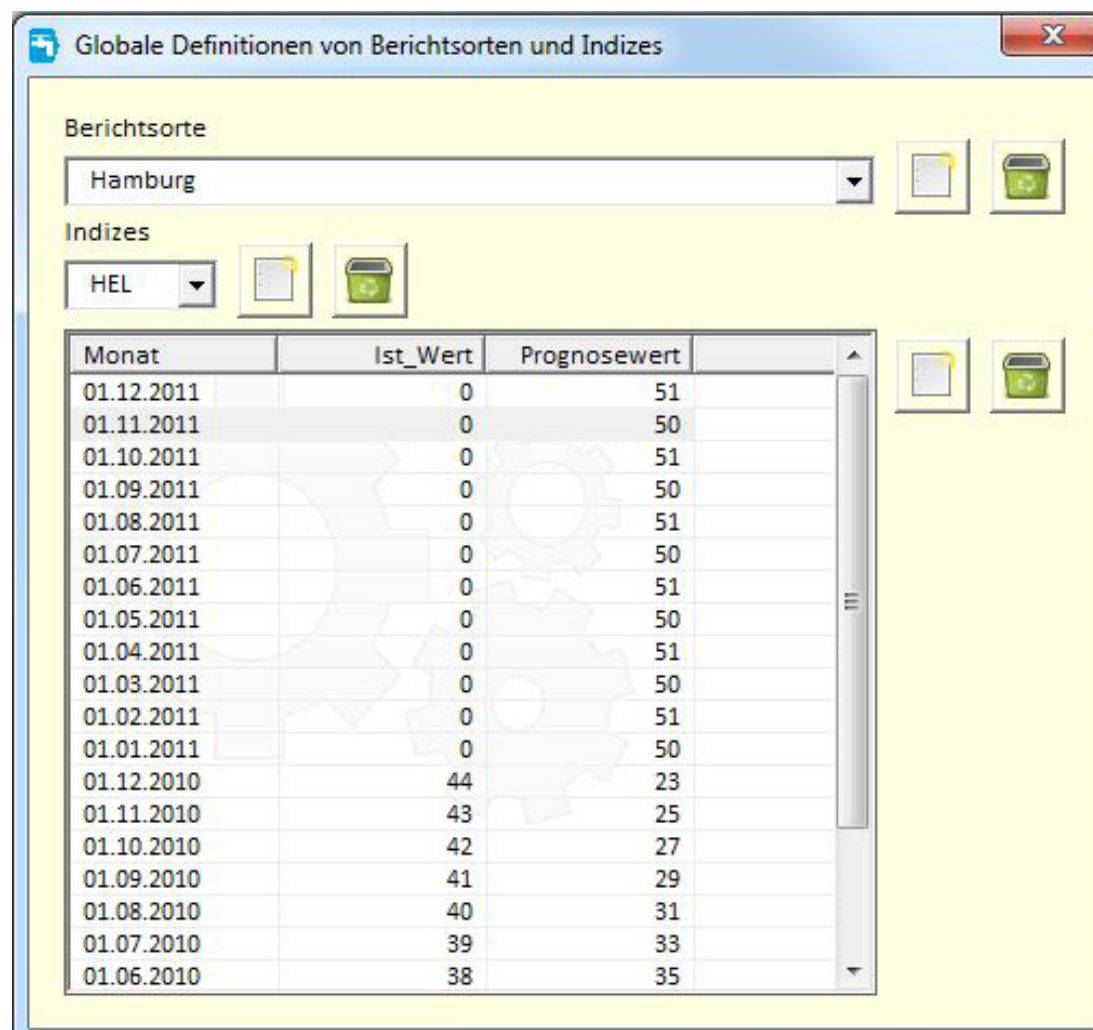


Speichert die eingegebenen Preise

Hierbei ist zu beachten, ob die Vertriebs- beziehungsweise Verwaltungskosten absolut, relativ oder prozentual sind.

2.2.4 Indizes

Unter diesem Menüpunkt können Berichtsorte, Indizes und deren Ist- und Prognosewerte mit Gültigkeitsmonat angelegt werden. Es besteht zudem die Möglichkeit, per Drag and Drop bestehende Werte aus einer Excel-Mappe zu übertragen.



Legt einen neuen Berichtsort, Index oder Wert an



Löscht einen ausgewählten Berichtsort, Index oder Wert

2.2.5 Formeln

Unter diesem Menüpunkt besteht die Möglichkeit, Alternativen für Beschaffungs- und Verkaufsformeln sowie Faktoren für die Bereiche Einkauf, Verkauf und Faktoren anzulegen. Zudem können zu jeder Alternative die Formeln für den Grundpreis, den Arbeitspreis und den Leistungspreis je Gültigkeit angelegt werden. Nach erfolgter Neuanlage oder Bearbeitung einer Formel können hier die Gültigkeit, sowie die Grundpreis-, Arbeits- und Leistungspreisformel angegeben werden. Bei Eingabe der Formel wird automatisch auf syntaktische Richtigkeit geprüft.



Umbenennen einer ausgewählten Alternative



Legt eine neue Alternative an



Löscht eine ausgewählte Alternative



Verschiebt eine ausgewählte Alternative

Sobald eine Alternative erstellt wurde, kann eine neue Formel hinzugefügt werden.



Fügt eine neue Formel hinzu



Löscht eine ausgewählte Formel



Kopiert eine ausgewählte Formel

2.2.6 Abgaben

Unter diesem Menüpunkt werden die Abgaben für festgelegte Laufzeiten definiert.

von	bis	Energiesteue...	Regelenergie...
01.04.2009	30.09.2009	0,5500	0,0120
01.04.2010	30.09.2010	0,5500	0,0800
01.04.2011	30.09.2011	0,5500	0,1200
01.04.2012	31.12.2015	0,5500	0,3000
01.10.2008	31.03.2009	0,5500	0,0050
01.10.2009	31.03.2010	0,5500	0,0400
01.10.2010	31.03.2011	0,5500	0,1000
01.10.2011	31.03.2012	0,5500	0,0600

Alternativen

In diesem Auswahlfeld sind alle angelegten Alternativen gelistet. Diese können hier ausge-

wählt und bearbeitet werden. Unter dem Namen, der hier angezeigt wird, findet man diese in jeder Kalkulation.



Legt eine neue Alternative an



Umbenennen der ausgewählten Alternative



Löscht die ausgewählte Alternative

Ist die Alternative ausgewählt, können nun die Gültigkeit sowie die jeweiligen Preise für die Energiesteuer, die Regelernergie sowie die Bilanzierungsumlage hinterlegt werden.



Speichert die eingegebenen Preise

2.2.7 Gewichtung

Unter dem Menüpunkt <Gewichtung> können Prozentwerte je Monat angelegt werden. Diese Werte dienen dazu, die Gesamtmenge auf den jeweiligen Monat herunter zu rechnen. In der Kalkulation kann die angelegte Alternative anschließend ausgewählt werden. Dadurch werden die Monatswerte für die Kalkulation anhand der Gesamtmenge gebildet.



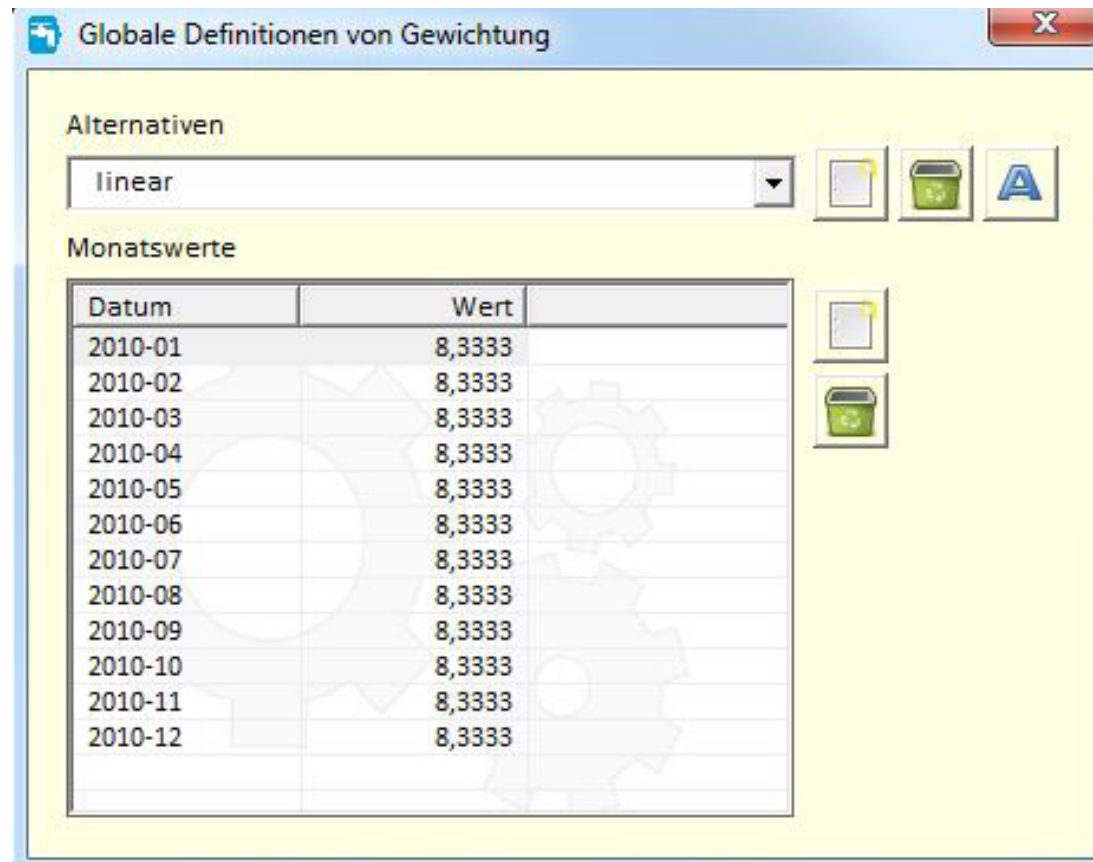
Legt eine neue Alternative an



Löscht eine ausgewählte Alternative



Umbenennen einer ausgewählten Alternative



Sobald eine Alternative erstellt wurde, können neue Monatswerte angelegt werden.



Fügt einen neuen Monatswert hinzu



Löscht einen ausgewählten Monatswert

2.2.8 Kategorien

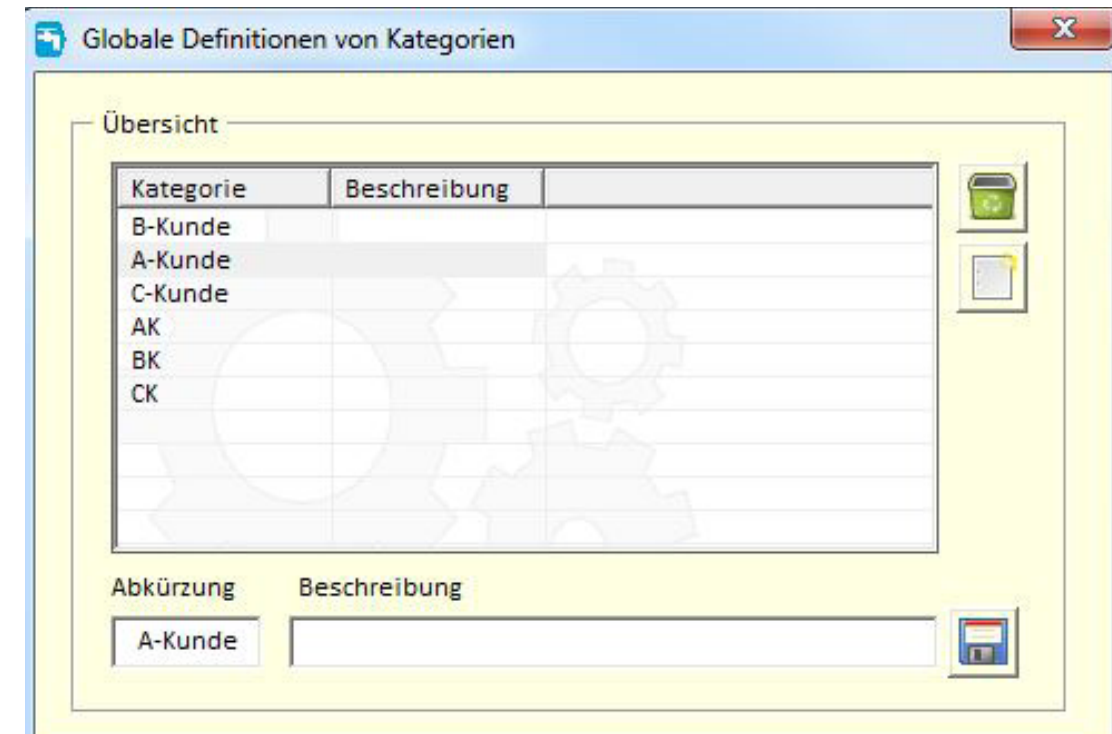
Unter diesem Menüpunkt können neue Kategorien angelegt werden. Bereits angelegte Kategorien können bearbeitet oder gelöscht werden.

Übersicht

In dieser Liste werden alle angelegten Kategorien angezeigt.

Kategorie/Beschreibung

Durch einen Klick auf eine angelegte Kategorie können die eingegebenen Daten geändert werden. Legt man eine neue Kategorie an, so kann hier der gewünschte Name sowie die Beschreibung eingegeben werden.



Legt eine neue Kategorie an



Löscht die ausgewählte Kategorie



Speichert die eingegebenen Daten

2.2.9 Margen

Unter diesem Menüpunkt kann der Deckungsbeitrag beliebig erhöht oder gesenkt werden. Dazu besteht die Möglichkeit, für eine frei zu wählende Laufzeit und einen frei zu definierenden Verbrauch individuelle Margen anzulegen und diese als Alternative zu speichern. Wird die jeweilige Alternative im Zuge einer Kalkulation ausgewählt, wird der Deckungsbeitrag um die eingegebenen Werte erhöht oder gesenkt.

Alternativen

Analog der Zu- und Abschläge werden in diesem Auswahlfeld alle angelegten Alternativen gelistet. Diese können hier ausgewählt und bearbeitet werden. Unter dem Namen, der hier angezeigt wird, findet man diese in jeder Kalkulation.



Legt eine neue Alternative an



Umbenennen der ausgewählten Alternative



Löscht die ausgewählte Alternative

Gültigkeiten

Sobald eine Alternative ausgewählt wurde, muss der Zeitraum für die jeweiligen Deckungsbeiträge festgelegt werden, in dem diese berücksichtigt werden sollen.



Legt einen neuen Zeitraum an



Löscht einen ausgewählten Zeitraum

Ist der Zeitraum festgelegt, können nun die jeweiligen Margen für den ausgewählten Zeitraum erstellt werden. Die Preise sind nur innerhalb der angegebenen Mengeneinschränkung gültig.



Legt die Marge für den ausgewählten Zeitraum an



Löscht die ausgewählten Margen



Speichert die eingegebenen Preise

Hierbei ist zu beachten, ob die Erhöhung beziehungsweise Senkung der Marge absolut, relativ oder prozentual erfolgen soll.

2.2.10 Mitarbeiter

Unter diesem Menüpunkt gibt es die Möglichkeit, neue Mitarbeiter anzulegen. Bereits angelegte Mitarbeiter können hier bearbeitet oder gelöscht werden. Bei der Erstellung einer neuen Kalkulation unter dem Menüpunkt <Kalkulationen> kann der jeweilige Mitarbeiter auf dem Register <Kalkulation/Vertrag> und dem Unterregister <Allgemein> im Bereich „Zuordnungen“ der Kalkulation zugeordnet werden.

Übersicht/Auswahl

In dieser Liste werden alle angelegten Mitarbeiter angezeigt.

Berater anlegen/bearbeiten

Durch einen Klick auf einen bereits angelegten Mitarbeiter können die eingegebenen Daten bearbeitet werden. Legt man einen neuen Mitarbeiter an, so können hier der Name, die Telefonnummer sowie die E-Mail-Adresse hinterlegt werden.



Legt einen neuen Mitarbeiter an



Löscht den ausgewählten Mitarbeiter



Speichert die eingegebenen Daten

Globale Definition von Mitarbeitern

Übersicht/Auswahl

Name
Max Mustermann

Mitarbeiter anlegen/bearbeiten

Name:

Telefon:

E-Mail:

2.2.11 Verträge löschen

Unter diesem Menüpunkt können Verträge von einem oder mehreren Kunden gelöscht werden. Nach einem Klick auf den Button „Papierkorb“ muss das Masterpasswort eingegeben werden. Die Kalkulation wird daraufhin aus der Datenbank entfernt und steht nicht mehr zur Bearbeitung zur Verfügung.



Selektiert alle in der Liste dargestellten Kalkulationen



Deselektiert alle in der Liste dargestellten Kalkulationen



Löscht die ausgewählten Kalkulationen

Vertragsübersicht

Kunde	Status	Von	Bis	Beschreibung
<input type="checkbox"/> _KA Test	Vertrag	01.01.2014	31.12.2014	KA RLM Test
<input type="checkbox"/> _KA Test	Vertrag_ist	01.01.2014	31.12.2014	KA RLM Test
<input checked="" type="checkbox"/> <neuer Kunde>	Vertrag	01.01.2014	31.12.2014	erstellt: 04.07.2013 08:53:40
<input type="checkbox"/> <neuer Kunde>	Vertrag_ist	01.01.2014	31.12.2014	erstellt: 04.07.2013 08:53:40
<input type="checkbox"/> <neuer Kunde>	Vertrag	01.01.2014	31.12.2014	erstellt: 04.07.2013 08:53:40
<input type="checkbox"/> <neuer Kunde>	Vertrag_ist	01.01.2014	31.12.2014	erstellt: 04.07.2013 08:53:40
<input type="checkbox"/> <neuer Kunde>aus	Vertrag	01.01.2014	31.12.2014	erstellt: 14.03.2013 16:53:59
<input type="checkbox"/> <neuer Kunde>aus	Vertrag_ist	01.01.2014	31.12.2014	erstellt: 14.03.2013 16:53:59
<input type="checkbox"/> Kreiskrankenhaus	Vertrag	01.01.2014	31.12.2014	erstellt: 22.01.2013 10:15:40
<input type="checkbox"/> Kreiskrankenhaus	Vertrag_ist	01.01.2014	31.12.2014	erstellt: 22.01.2013 10:15:40
<input type="checkbox"/> Landratsamt - Schloß Hartenfels	Vertrag_ist	01.01.2014	31.12.2014	erstellt: 22.01.2013 10:15:43
<input type="checkbox"/> Landratsamt - Schloß Hartenfels	Vertrag	01.01.2014	31.12.2014	erstellt: 22.01.2013 10:15:43

2.2.12 Berater

Hier können Nutzer externe Berater anlegen. Bereits angelegte Berater können unter diesem Menüpunkt bearbeitet oder gelöscht werden. In den Stammdaten kann ein bereits angelegter Berater hinzugefügt werden. Informationen wie die Berater-ID, die Gesellschaft, Telefonnummer und E-Mail-Adresse werden in den Stammdaten ebenfalls ausgewiesen.

Globale Definition von externen Beratern

Übersicht

Anrede	Name	Berater-Id	Beratergesell...
Herr	Müller		

Anrede:

Name:

Berater-ID:

Gesellschaft:

Telefon:

E-Mail:





Kalkulation des Kunden Möbelhaus | DE000000000000000000000000002314

Status	von	bis	Favorit	Beschreibung	inaktiv	letzte Änderung
Vertrag	01.10.2010	30.09.2011	ja	Angebot liegt vor	Falsch	25.06.2013 16:18:47 von 1
Vertrag_list	01.10.2010	30.09.2011	-	Angebot liegt vor	Falsch	25.06.2013 16:18:47 von Syst...

1 Kalkulation/Vertrag | 2 Kosten | 3 Erlös/Verkauf

1.1 Allgemein | 1.2 Charakteristik | 1.3 Verbrauchsdaten

Arbeit | Leistung

kompakt (kWh)

Arbeit gesamt

766.587,0

Gewichtung

VDI %

detailliert (kWh)

Monat	Arbeit	betragAp	betragLpGp	bet
2011-09	22997,61			
2011-08	7665,87			
2011-07	7665,87			
2011-06	15331,74			
2011-05	30663,48			
2011-04	61326,96			
2011-03	99656,31			
2011-02	114988,05			
2011-01	130319,79			
2010-12	122653,92			
2010-11	91990,44			
2010-10	61326,96			

Allgemeines

Charakteristik

Verbrauchsdaten

Beschaffung

Netz

Gemeinkosten

Abgaben

Absatz/Verkauf

←

☰

→



ene' 44

2.3.1 Kalkulation/Vertrag

2.3.1.1 Allgemein

Unter diesem Punkt werden alle notwendigen Daten, wie Status, Laufzeit, Kündigungsfrist, Kategorien und Zuordnungen hinterlegt, die für die spätere Deckungsbeitragsrechnung wichtig sind.

Status

In diesem Feld wird standardmäßig zwischen Angebot, Interessent und Vertrag unterschieden. Zusätzlich stehen die in der Konfiguration angelegten individuellen Status zur Auswahl.

Hinweis: Wird für einen Kunden beziehungsweise Interessenten der Status „Vertrag“ ausgewählt, wird dieser fixiert und kann nicht weiter bearbeitet werden. Der Status „Vertrag“ kann aufgehoben werden, indem man auf den Button „Papierkorb“ klickt und anschließend das Masterpasswort eingibt. Die Kalkulation kann nun wieder bearbeitet werden. Bei der „Vertrag_Ist“ Variante können im Nachhinein alle Bereiche bearbeitet werden, die mit einem Speicherbutton versehen sind.

Laufzeit

Die Laufzeit gibt an, welche Gültigkeit die eingegebenen Daten haben.

Kündigungsfrist

In diesem Feld wird die Kündigungsfrist eingetragen, die zu beachten ist.

Kategorien

Hier können die in den globalen Einstellungen definierten Kategorien verwendet werden. Alternativ kann man an dieser Stelle neue Kategorien anlegen.

Zuordnungen

Unter diesem Punkt kann die jeweilige Branche und der Mitarbeiter, der für die Kalkulation beziehungsweise den Kunden verantwortlich ist, ausgewählt werden. Außerdem lässt sich der Kalkulation ein Vertrags- beziehungsweise Wechselstatus zuordnen.



Löschen eines fixierten Status



Speichert die ausgewählte Kategorie/Zuordnung



Anlegen einer neuen Kategorie

2.3.1.2 Charakteristik

Auf dem Registerreiter <Charakteristik> können alle notwendigen Daten zur Versorgung des Kunden hinterlegt werden. Hierzu zählen unter anderem die Angaben zum Netzbetreiber. Zudem kann ausgewählt werden, ob es sich um einen Kunden mit registrierter Leistungsmessung oder einen Kunden im Standardlastprofil handelt und ob der Kunde beziehungsweise Interessent ein reiner Netzkunde ist oder nicht.

Netzbetreiber/Nr.

Hier kann für die Kalkulation einer Entnahmestelle der entsprechende Netzbetreiber ausgewählt werden. Es gibt vier Möglichkeiten, den Netzbetreiber zu ermitteln:

- Der Netzbetreiber kann in der Auswahlliste gesucht werden
- Der Netzbetreiber wird über die Lupe gesucht
- Der Netzbetreiber kann über die Postleitzahl der Entnahmestelle gesucht werden
- Wurde in der Konfiguration unter <Sonstiges> <Netzbetreiber> „anhand Lieferadresse ermitteln“ gewählt, so wird der Netzbetreiber bei Neuanlage einer Kalkulation automatisch ermittelt



Ist bereits ein Vertrag mit der gewählten Laufzeit vorhanden, kann die Kalkulation nicht auf „Vertrag“ gesetzt werden.

Sind für den ausgewählten Netzbetreiber keine gültigen Netzentgelte vorhanden, ermittelt die Software automatisch den entsprechenden Nachfolgenetzbetreiber. Der entsprechende Bilanzkreisordinator wird automatisch angezeigt.

Netzentgelt nicht betrachten

Setzt man hier ein Häkchen, wird das eingegebene Netzentgelt nicht in die Berechnung einbezogen.

Leistungsmessung vorhanden

Über das Auswahlfeld wird festgelegt, ob es sich um einen RLM- oder einen SLP-Kunden handelt. Prämissen hierfür sind zum Beispiel der Verbrauch eines Kunden, da es möglich sein kann, dass ein Kunde als RLM-Kunde eingestuft wird, obwohl er eigentlich ein SLP-Kunde wäre.

Reiner Netzkunde

Hier kann ausgewählt werden, ob der jeweilige Kunde beziehungsweise Interessent ein reiner Netzkunde ist oder nicht. Ein reiner Netzkunde ist ein Kunde mit registrierter Leistungsmessung, der sein Gas über Drittanbieter bezieht und somit nur Netzentgelte zu entrichten hat.

Nur für leistungsgemessene Entnahmestellen

Ist der ausgewählte Kunde beziehungsweise Interessent ein leistungsgemessener Kunde, legt man die Zählergröße sowie den Ansatz für die Messdienstleistung sowie die Abrechnung für die gewählte Entnahmestelle fest. Zudem ist es möglich, mehrere Zähler für eine Entnahmestelle zu vergeben, falls beispielsweise ein Zählerwechsel während der Laufzeit vorgenommen wird.

Nur für Standardlastprofil-Entnahmestellen

Analog der Leistungsmessung können hier für Standardlastprofil-Kunden die Zählergröße sowie der Ansatz für Messdienstleistung und Abrechnung gewählt werden. Für die Ermittlung der Leistung kann zusätzlich eine Benutzungsdauer in h/a oder d/a angegeben werden. Für die Berechnung ist es bei nicht leistungsgemessenen Kunden erforderlich, dass zusätzlich die Anzahl der Meldepunkte mit angegeben wird.

Vorheriger Lieferant

Über die Felder „Bezeichnung“ und „Kundennummer“ besteht die Möglichkeit, Informationen zum vorherigen Lieferanten des Kunden zu hinterlegen, falls ein Lieferantenwechsel stattgefunden hat.

2.3.1.3 Verbrauchsdaten

Unter dem Registerreiter <Verbrauchsdaten> können in den Unterregistern die Menge von Arbeit und Leistung eingegeben werden, die der Kunde entnommen hat. Nutzer von NetKalk.dbr.Gas, die ebenfalls mit NetKalk.edm arbeiten, können die Werte gegebenenfalls von dort übernehmen, sofern ein Lastgang des Kunden vorhanden ist und dieser tarifiert wurde. Zusätzlich können die Mengen in Form von Monatswerten detailliert hinterlegt beziehungsweise mithilfe der Gewichtung automatisch ermittelt oder manuell eingegeben werden.



Ruft Daten aus NetKalk.edm ab



Speichert die Mengenänderungen



Bildet automatisch Monatswerte aus der Gesamtarbeit



Navigation zu den Globaldaten (Gewichtung)



Fügt einen neuen Monatswert hinzu

Daten aus NetKalk.edm können nur dann erfragt werden, wenn die ausgewählte Kalkulation den Status „Vertrag Ist“ besitzt. In allen anderen Fällen bleibt der entsprechende Button ausgegraut.



Löscht die ausgewählten Monatswerte



Summiert die Monatsmengen zur Gesamtarbeit



Exportiert die ausgewählten Monatswerte

Monat	Arbeit	betragBilanzi...
2014-12	16.000,0	
2014-11	12.000,0	
2014-10	8.000,0	
2014-09	3.000,0	
2014-08	1.000,0	
2014-07	1.000,0	
2014-06	2.000,0	
2014-05	4.000,0	
2014-04	8.000,0	
2014-03	13.000,0	

2.3.2 Kosten

Unter diesem Register werden alle Kosten aufgelistet, die für den jeweiligen Versorger der Entnahmestelle anfallen. Diese Kosten sind unterteilt in Beschaffung, Netz, Gemeinkosten und Abgaben.

2.3.2.1 Beschaffung

Beschaffung nach Formeln

Alle definierten Beschaffungsalternativen, die zuvor in den globalen Einstellungen angelegt oder bearbeitet wurden, können hier ausgewählt werden. Die zugehörigen Preise beziehungsweise Formeln werden in der unteren Tabelle angezeigt.

Beschaffung nach Portfolio-/Großhandelspreis

Der Großhandelspreis kann entweder manuell eingegeben oder mithilfe von Tranchen kalkuliert werden.

von	bis	AP	LP	GP	fixer AP
01.10.2009	30.09.2015	1,3271+0,132*...	10,10*Stunde...	0	Falsch



Anlegen von Tranchen für Großhandelspreise



Zeigt globale Einkaufsformeln an

Nach einem Klick auf den Button öffnet sich folgendes Fenster:

Tranche	Menge	PreisAp	PreisLp	PreisGp	Strukturrisiko
4					



Legt eine neue Tranche an



Löscht die ausgewählte Tranche



Anzeigen von Formeln

Beschaffung nach NetKalk.edm

Wurde in NetKalk.edm eine Beschaffung durchgeführt, können die Preise für eine Kalkulation in der Deckungsbeitragsrechnung herangezogen werden. Dazu sind zwei Schritte erforderlich: In der Liste muss die Alternative „NetKalk.edm.Indizierung“ oder „NetKalk.edm.Beschaffung“ gewählt werden. Daraufhin werden alle Beschaffungen, die für die entsprechenden Kunden erstellt wurden, in der Liste dargestellt. Im Anschluss können beliebig viele Beschaffungspreise gewählt und über die entsprechende Schaltfläche berechnet werden. Wurde mehr als ein Beschaffungspreis gewählt, bildet die Software automatisch einen Mischpreis.

Gleichzeitigkeit

Hier kann festgelegt werden, wie viel Prozent beziehungsweise kW der eingegebenen Leistung für die Kalkulation berechnet werden sollen. Die Gleichzeitigkeit kann nach Formel oder durch individuelle Eingabe ermittelt werden.

2.3.2.2 Netz

Unter dem Register <Netz> erhält man Informationen über die Kosten, die für den Versorger der Entnahmestelle anfallen. Diese Daten werden zur späteren Deckungsbeitragsberechnung herangezogen.

Register	1 Kalkulation/Vertrag	2 Kosten	3 Erlös/Verkauf
2.1 Beschaffung	2.2 Netz	2.3 Gemeinkosten	2.4 Abgaben
Vertrieb/Verwaltung Zu-/Abschläge Weiteres			
Alternativen: [Dropdown]			
Arbeitspreis (ct/kWh)		indiv. Ansatz Arbeitspreis: [Input] Vorschlag: 0,3259	
Leistung (€/kWh-d*a)/Grundpreis (€/a)		indiv. Ansatz Leistungspreis/Grundpreis: [Input] Vorschlag: 13,383	
Messung/Datenaufbereitung (€/a)			
indiv. Ansatz Messdienstleistung		Vorschlag: 0,000	
indiv. Ansatz Messstellenbetrieb		Vorschlag: 0,000	
indiv. Ansatz Abrechnung		Vorschlag: 0,000	
indiv. Ansatz Mengenumwerter		Vorschlag: 0,000	
indiv. Ansatz Datenspeicher		Vorschlag: 0,000	

Register	1 Kalkulation/Vertrag	2 Kosten	3 Erlös/Verkauf
2.1 Beschaffung	2.2 Netz	2.3 Gemeinkosten	2.4 Abgaben
Vertrieb/Verwaltung Zu-/Abschläge Weiteres			
indiv. Ansatz Modem		Vorschlag: 0,000	
indiv. Ansatz Tarifgerät		Vorschlag: 0,000	
indiv. Ansatz Messdatenregistriergerät		Vorschlag: 0,000	

2.3.2.3 Gemeinkosten

Unter diesem Register können die Gemeinkosten definiert werden. Diese unterteilen sich in Kosten für Vertrieb und Verwaltung, Zu- und Abschläge sowie weitere Kosten. Wählt man hier unter „Alternativen“ RLM oder SLP aus, so werden die zuvor in den Globaldaten vordefinierten Gemeinkosten als Vorschlag für die Kalkulation herangezogen. Möchte man nicht mit diesen Werten rechnen, dann können die Werte durch individuelle Eingaben überschrieben werden.

Register	1 Kalkulation/Vertrag	2 Kosten	3 Erlös/Verkauf
2.1 Beschaffung	2.2 Netz	2.3 Gemeinkosten	2.4 Abgaben
Vertrieb/Verwaltung Zu-/Abschläge Weiteres			
Alternativen: [Dropdown]			
indiv. Ansatz (VK)		Vorschlag: 0,000 ct/kWh	
indiv. Ansatz (VWK)		Vorschlag: 0,000 ct/kWh	
*VK = Vertriebskosten			
*VWK = Verwaltungskosten			



Zeigt globale Vertriebs- und Verwaltungskosten an

2.3.2.4 Abgaben

Unter diesem Register können die Abgaben definiert werden. Wählt man hier eine Alternative aus, werden die in den Globaldaten vordefinierten gesetzlichen Abgaben für die Kalkulation herangezogen, sofern der entsprechende Wert nicht durch eine individuelle Eingabe überschrieben wird. Außerdem besteht die Möglichkeit, die Abgaben in der Berechnung unberücksichtigt zu lassen. In diesem Fall können die Abgaben im Reporting später wieder zugesteuert werden.

Wurde in den Stammdaten unter Entnahmestelle eine Lieferadresse hinterlegt, so wird unter Abgaben automatisch die Konzessionsabgabe laut der Postleitzahl ermittelt.

Die Option „ohne KA“ ist hier nur auswählbar, wenn auch „ohne Abgaben“ ausgewählt wurde.



Zeigt globale Abgaben an

2.3.3 Erlös/Verkauf

2.3.3.1 Preisregelung nach Formel

Neben den Kosten können zudem Erlöse beziehungsweise Verkaufspreise definiert werden. Diese unterteilen sich in Arbeitspreis, Leistungspreis und Messpreis.

Die im unteren Bereich ermittelten Preise ergeben sich aus der oben ausgewählten Formel beziehungsweise Alternative und der angewandten Preisbindung. Hierbei muss beachtet werden, dass die Gültigkeit der Formel den Zeitraum der Kalkulation deckt.



Zeigt globale Verkaufsformeln an

2.3.3.2 Vorschlags-/individuelle Preisregelung

Arbeit (HT/NT)

Der Vorschlagspreis enthält folgende Kosten:

- Arbeitspreis Netzentgelt
- Arbeitspreis Beschaffung
- Gemeinkosten

Leistungs- (€/kW/a)/Grundpreis (€/a)

Um einen Leistungs- beziehungsweise Grundpreis vorgeschlagen zu bekommen, muss Net-Kalk.dbr.Gas eine Berechnungsgrundlage vorgegeben werden. Diese Berechnungsgrundlage wird über das Auswahlfeld <Optionen> ausgewählt.

Messung und Abrechnung

Für die Messung und Abrechnung stehen unter <Optionen> die Berechnungsgrundlagen „monatlich“ und „jährlich“ zur Verfügung. Diese haben jedoch keinen Einfluss auf den Ge-

samtpreis. Mit der entsprechenden Auswahl wird lediglich beeinflusst, in welcher Form der Mess- und Abrechnungspreis dargestellt wird.

Soll nicht mit dem vorgeschlagenen Preis gerechnet werden, kann jeder Preis individuell überschrieben werden.

2.3.3.3 Sonstiges

Rabatt/Zuschlag

Hier besteht die Möglichkeit, einen Rabatt beziehungsweise einen Zuschlag zu definieren. Dieser kann absolut, relativ oder prozentual sein.

Weiteres

Die auf dem Register <Kosten> eingegebenen Zusatzkomponenten werden in diesem Bereich als Vorschlagspreis angezeigt, können bei Bedarf jedoch individuell überschrieben werden.

Wird unter den Punkten Leistungspreis, Messpreis und Weiteres bei dem Auswahlfeld „... auf AP umlegen“ ein Häkchen gesetzt, dann wird der jeweilige Preis in ct/kWh auf den Arbeitspreis umgelegt.

Abgaben

Wird bei „exklusive Abgaben“ ein Häkchen gesetzt, wird der Preis ohne die gesetzlichen Abgaben angezeigt. Wird das Häkchen nicht gesetzt, enthält der Preis die gesetzlichen Abgaben.

2.3.3.4 Preisvorschau

	Absolut	Relativ
Gesamterlöse	24.925,346 €	7,3863 ct/kWh
Kosten Netz	3.174,189 €	0,9406 ct/kWh
Kosten Handel	19.931,008 €	5,9063 ct/kWh
Kosten Abgaben	101,237 €	0,0300 ct/kWh
Gesamtkosten	23.206,434 €	6,8769 ct/kWh
Deckungsbeitrag	1.718,912 €	0,5094 ct/kWh

Energiepreis: 6,4156 ct/kWh

Die Preisvorschau zeigt, wie sich der Deckungsbeitrag zusammensetzt. Zudem hat man hier die Möglichkeit, die nicht berechneten Netzkosten und Abgaben in der Übersicht zuzusteuern. Die ausgewählte Kalkulation bleibt davon unberührt.



Zeigt die monatliche Ansicht der Gesamterlöse







2.4 Auswertungen

Das Reporting ist in zwei Bereiche unterteilt. Zum einen handelt es sich dabei um die Einzelbetrachtung, die jeweils nur einen Kunden anzeigt und zum anderen die Portfolioansicht, in der mehrere Kunden und Kalkulationen angezeigt werden. Zur Einzelbetrachtung gehören die Menüpunkte <Kalkulation>, <Formular>, <Preisblatt>, <Abrechnungsf formular> und <Tranchenauswertung>.

Zur Portfolioansicht gehören die Menüpunkte <Übersicht>, <Jahresübersicht>, <Kategorie>, <Netzbetreiber>, <Bilanz>, <Laufzeit>, <Abweichungsanalyse> und <Serienbrief>.

Zum besseren Verständnis wurden in allen Auswertungen die folgenden Schaltflächen verwendet. Die Schaltflächen finden sich bei allen Auswertungen am linken oberen Bildrand. Je nach Auswertung gibt es unter diesen Schaltflächen noch eine Reihe von Auswahl- beziehungsweise Filteroptionen.

hungsweise Filterkriterien. Über das Setzen von Häkchen kann für einige der Auswertungen individuell festgelegt werden, ob inklusive oder zuzüglich Netzkosten und Abgaben gerechnet werden soll, ob auch inaktive Kunden oder Kalkulationen berücksichtigt werden oder nur aktuelle Verträge angezeigt werden sollen, dass nur als Favoriten markierte Kalkulationen angezeigt werden sollen, usw.

-  Verlassen der ausgewählten Auswertung
-  Druckt die ausgewählte Auswertung
-  Exportiert die Daten in eine andere MS Excel Mappe
-  Aufrufen der Stammdaten
-  Erstellt die jeweilige Auswertung
-  individuelle Funktion

Der Zahnrad-Button, der bei einigen der Auswertungen ebenfalls verfügbar ist, hat in den verschiedenen Reports jeweils eine individuelle Funktion. So dient er bei der Übersicht und der Jahresübersicht beispielsweise der individuellen Gestaltung der Ergebnisansicht durch den Nutzer.

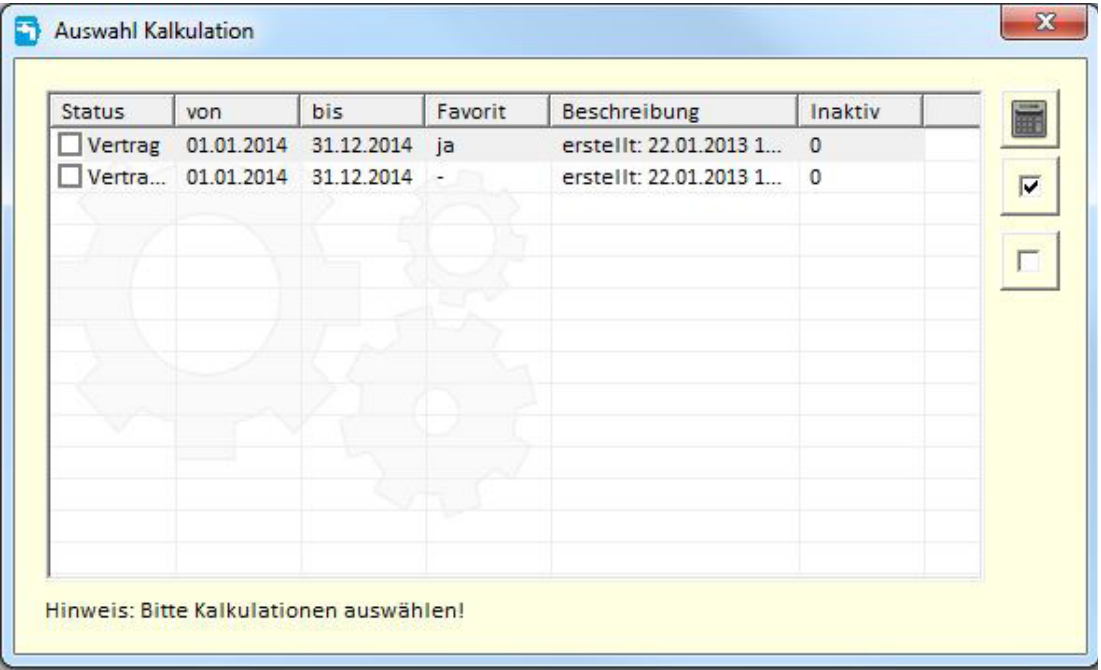
2.4.1 Einzelbetrachtung




In den Einzelbetrachtungen werden nur die Daten eines einzelnen Kunden (ggf. zugehörige Varianten/Kalkulationen) angezeigt. Die Kalkulation stellt eine Deckungsbeitragsrechnung dar und ist so aufgebaut, wie es unter <Allgemein> in der Konfiguration unter dem Menüpunkt <DBR Setup> festgelegt wurde. Bei allen anderen Einzelbetrachtungen ist der Aufbau fest definiert und nicht veränderbar.

2.4.1.1 Kalkulation

Nachdem unter dem Menüpunkt <Kalkulation> ein Kunde beziehungsweise Interessent mittels Klick auf den Button <zur Auswertung Kalkulation> ausgewählt wurde, wechselt das Programm zur Kalkulation und zeigt alle Kalkulationen dieses Kunden im unten gezeigten

Formular an. Über das Setzen der Häkchen und einen erneuten Klick auf den Button <zur Auswertung Kalkulation> erscheinen im Ergebnisbereich nebeneinander die ausgewählten Kalkulationen.



-  Zeigt die ausgewählten Kalkulationen an
-  Selektiert alle Kalkulationen
-  Deselektiert die ausgewählten Kalkulationen

Die Darstellung der Deckungsbeitragsrechnung gliedert sich in einen Bereich mit den Wesentlichen Infos zum Kunden (Zeitraum, Netzbetreiber usw.). Daneben stehen die Blöcke „Umsatz/Erlös“, „Kostenrechnung“, „Kostenkomponenten“ und „Faktoren“ mit den Werten, die in den globalen Einstellungen beziehungsweise unter dem Menüpunkt <Kalkulationen> für den entsprechenden Kunden eingetragen wurden. Der Deckungsbeitrag, der mit dem Kunden zu erzielen ist, wird als Teil der Kostenrechnung ausgewiesen.

2.4.1.2 Preisblatt

Auf diesem Preisblatt wird die Kalkulation eines ausgewählten Kunden und dessen Stammdaten zusammengefasst. Die Kostenzusammensetzung ist im unteren Teil der Auswertung numerisch sowie graphisch dargestellt

2.4.1.3 Formular

Das Formular beinhaltet im Wesentlichen dieselben Informationen wie das Preisblatt. Die beiden Auswertungen unterscheiden sich jedoch darin, dass im Formular die Kundendaten detaillierter dargestellt werden. Die Vertragsdaten enthalten alle Informationen, wie zum Beispiel Preise, Laufzeit und die Kündigungsfrist, die mit dem Kunden vereinbart wurden. In den Lieferdaten dagegen werden nur die Abnahmemenge sowie die maximale Leistung und bei einem SLP-Kunden der Zähler ausgewiesen.

2.4.1.4 Tranchenauswertung

Nach Auswahl eines Kunden in der Kundenübersicht werden alle Kalkulationen des Kunden in einer Liste angezeigt. Wählt man aus dieser Liste eine Kalkulation aus, dann zeigt diese Auswertung alle Tranchen, die für die ausgewählte Kalkulation angelegt wurden.

2.4.1.5 Abrechnungsformular

Mit dieser Funktion lassen sich Abrechnungen für Kunden erstellen. Wurden Kunde und Kalkulation ausgewählt, werden in den Bereichen „Stammdaten“, „Vertragsdaten“ und „Allgemeine Daten“ alle Werte angezeigt, die für die Kalkulation hinterlegt sind. Zusätzlich können in den Bereichen manuelle Eingaben erfolgen. Der Bereich „Betreff“ muss komplett durch den Benutzer ausgefüllt werden.

2.4.2 Portfolioansicht

In den Portfolioansichten werden mehrere Kalkulationen mehrerer Kunden dargestellt. Auf Wunsch können diese nach bestimmten Kriterien gefiltert werden. So kann man sich zum Beispiel nur den Favoriten anzeigen lassen oder inaktive Kunden beziehungsweise Kalkulationen ausblenden.

2.4.2.1 Jahresübersicht/Übersicht

Die Jahresübersicht beziehungsweise die Übersicht enthält alle vorhandenen Abnahmestellen und die gegebenenfalls dazugehörigen Varianten. In der Jahresübersicht werden die Werte hinsichtlich des Kalenderjahres aufgeteilt, so dass die Kalkulationen bei überjährigen Laufzei-

ten in die jeweiligen Jahresscheiben getrennt werden.

Bei den Einstellungs- und Filterkriterien im oberen linken Bereich kann definiert werden, welche Kriterien die Kalkulationen erfüllen müssen, um vom Report berücksichtigt zu werden. Über den Zahnrad-Button kann die Ergebnisansicht individuell angepasst werden.

2.4.2.2 Kategorie

Unter der Portfolioansicht <Kategorie> kann aus den selbst erstellten und zugewiesenen Kategorien (unter <Allgemein>, <Konfiguration>, <Sonstiges>) eine Kumulation erstellt werden. Bei Vergabe von Kategorie 1 und Kategorie 2 für eine Entnahmestelle muss berücksichtigt werden, dass diese auch nur in dieser Konstellation auswertbar sind. Bei den Einstellungs- und Filterkriterien im oberen Bereich kann definiert werden, welche Kriterien die Kalkulationen erfüllen müssen, um vom Report berücksichtigt zu werden.

2.4.2.3 Netzbetreiber

In der Auswertung <Netzbetreiber> kann eine Statistik von bis zu elf ausgewählten Netzbetreibern erstellt werden. Dazu sind in der linken Spalte „Netzbetreiber (Selektion)“ die gewünschten Netzbetreiber auszuwählen. Hier können ebenfalls Filterkriterien eingestellt werden.

2.4.2.4 Bilanz

Unter <Bilanz> ist es möglich, verschiedene „Einkaufswagen der Beschaffung“ zu überwachen. Zunächst muss hierzu eine (Gesamt-) Beschaffungsmenge definiert werden. Nach Auswahl einer Beschaffungsvariante und der Definition einer beschafften Menge beziehungsweise eines prozentualen Anteils an der Gesamtmenge wird überprüft, ob diese nach Kumulation der angelegten Entnahmestellen und der jeweiligen Mengen über- oder unterdeckt sind.

2.4.2.5 Laufzeit

Über die Laufzeitbetrachtung werden die Entnahmestellen hinsichtlich der Laufzeit geführt. Hierüber erkennt man schnell und einfach, welche Verträge wann enden und wann die Handlungsfrist ausläuft (in Abhängigkeit von der definierten Kündigungsfrist). Hier kann

über einen Filter bestimmt werden, dass nur aktuelle Verträge angezeigt werden.

2.4.2.6 Abweichungsanalyse

Mit dieser Auswertung werden jeweils zwei Kalkulationen eines Kunden hinsichtlich der Arbeit oder der Leistung miteinander verglichen. Als zusätzliches Filterkriterium steht bei der Abweichungsanalyse zusätzlich das Kriterium „Toleranz“ zur Verfügung. Wird diese überschritten, so werden die entsprechenden Monatswerte farblich markiert.

2.4.2.7 Serienbrief

Hier kann für alle angelegten Kunden ein Serienbrief erstellt werden. Mithilfe des Formulars lassen sich die Kunden auswählen, für die der Serienbrief erstellt werden soll. So lassen sich aus NetKalk.dbr.Gas heraus beispielsweise ganz einfach Informationen zu Preisänderungen versenden.

2.5 Vertriebscontrolling

Der Menüpunkt <Vertriebscontrolling> enthält alle Auswertungen, die für das Controlling relevant sind. Wie auch schon unter dem Punkt <Auswertungen> finden sich unter allen Punkten immer wiederkehrende Schaltflächen. Über das Setzen von Häkchen kann daneben auch hier unter den einzelnen Menüpunkten individuell festgelegt werden, ob inklusive oder zusätzlich Netzkosten und Abgaben gerechnet werden soll, ob auch inaktive oder nur aktuelle Verträge angezeigt werden sollen, usw.



Verlassen der ausgewählten Auswertung



Druckt die ausgewählte Auswertung



Exportiert die Daten in eine andere MS Excel Tabelle



Erstellt die Auswertung



Navigation zur Diagrammübersicht



Aufrufen der Stammdaten



Aufrufen des Reportgenerators



Sortiert die Spalten (nicht in allen Auswertungen verfügbar)

2.5.1 Top

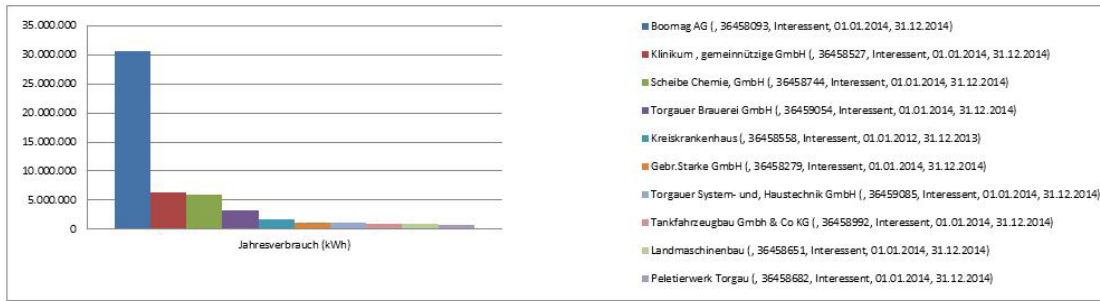
Hier besteht die Möglichkeit, je nach Anwendung die positivsten oder negativsten Kalkulationen auszusteuern. Die Anwendungsbereiche unterscheiden sich dabei nach Verbrauch, Gesamtumsatz, Gewinn und Deckungsbeitrag. Bei den Einstellungs- und Filterkriterien im oberen Bereich kann definiert werden, welche Kriterien die Kalkulationen erfüllen müssen, um vom Report berücksichtigt zu werden. Zudem kann ausgewählt werden, ob nur als Favoriten markierte Kalkulationen berücksichtigt werden sollen und ob inaktive Kalkulationen und/oder inaktive Kunden einbezogen werden sollen.

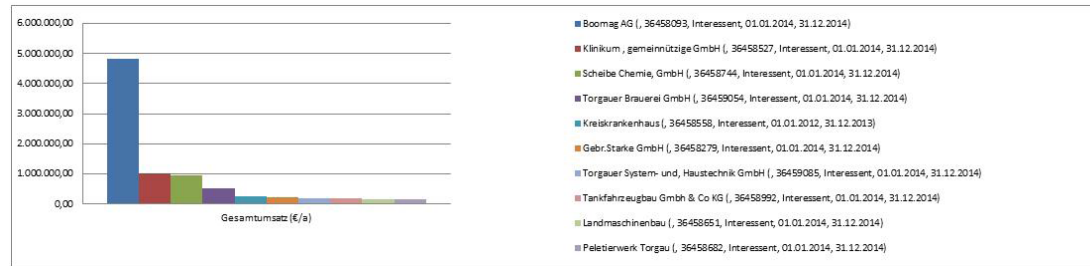
KUNDEN NACH TOP

Einstell-/Filterkriterien									
Status:		Top:	10	Anwendung:	Gesamtumsatz	Richtung:	positiv	Jahr:	
Substatus:								RLM/SLP	SLP
									Favorit
Kunde	Jahresverbrauch (kWh)	Gesamtumsatz (€)	Gewinn (€)	Deckungsbeitrag (€)					
Gaskunde 1 ()	1.500.000	83.320,613	0,000	0,000	0,0000 ct/kWh				
<neuer Kunde>aus ()	1.000.000	67.871,710	0,000	10.000,000	1,0000 ct/kWh				
Gaskunde 2 (, Interessent)	20.000	43.636,040	0,000	43.307,064	216,5353 ct/kWh				
_KA Test (, TestStatus)	100.000	909,670	0,000	0,000	0,0000 ct/kWh				
_KA Test (, Vertrag)	100.000	909,670	0,000	0,000	0,0000 ct/kWh				
_KA Test (, Vertrag_ist)	100.000	909,670	0,000	0,000	0,0000 ct/kWh				
_KA Test (, TestStatus)	100.000	909,670	0,000	0,000	0,0000 ct/kWh				
_KA Test (, Interessent)	0	0,000	0,000	0,000					
Kreis Krankenhaus (1000124, Interessent)	0	0,000	0,000	0,000					
Landratsamt - Schloß Hardenfels (, Interessent)	0	0,000	0,000	0,000					

Alternativ kann das Ergebnis auch als Diagramm dargestellt werden.

DIAGRAMM KUNDEN NACH TOP





2.5.2 ABC

In der ABC-Analyse werden alle Kunden in die Klassen A, B und C aufgeteilt. Dabei wird zwischen den Anwendungen Verbrauch, Gesamtumsatz, Gewinn und Deckungsbeitrag unterschieden. Die Schwellwerte für A-Kunden und B-Kunden können beliebig definiert werden. Bei den Einstellungs- und Filterkriterien im oberen linken Bereich kann definiert werden, welche Kriterien die Kalkulationen erfüllen müssen, um vom Report berücksichtigt zu werden.

Die ABC-Analyse dient zum Beispiel dazu, herauszufinden, welche Kunden beziehungsweise Entnahmestellen hauptsächlich am Unternehmensumsatz beteiligt gewesen sind.

2.5.3 Generator

Der Generator dient zur individuellen Erstellung von Auswertungen. Hier können einzelne Entnahmestellen sowie Datenfelder selektiert werden. Hierdurch bietet NetKalk.dbr.Gas die Möglichkeit, Berichte nach eigenen Vorstellungen komfortabel zu erstellen und zu exportieren.

Kunden/Kalkulationen

Die Liste zeigt alle angelegten Kunden beziehungsweise Kalkulationen. Mittels Setzen eines Häkchens können die Kalkulationen ausgewählt werden, die im Report erscheinen sollen.

Datenfelder

Hier können Datenfelder ausgewählt werden, die für den jeweiligen Report relevant sind.

Filter

Mithilfe des Filters kann ausgewählt werden, ob nur Favoriten und/oder inaktive Kunden beziehungsweise Kalkulationen angezeigt werden sollen. Des Weiteren kann festgelegt werden, ob nur Kunden aus einem bestimmten Jahr, Kunden einer bestimmten Kategorie oder Kunden mit einem bestimmten Status berücksichtigt werden sollen.

Gespeicherte Abfragen

In diesem Feld werden alle gespeicherten Reports angezeigt. Jeder Report kann beliebig bezeichnet werden. So können einmal angelegte Berichte jederzeit erneut aufgerufen beziehungsweise aktualisiert werden.



Speichert die Abfrage



Erstellt den Report mit den eingegebenen Einstellungen

2.5.4 Netzbetreiberübersicht

In dieser Auswertung werden für alle angelegten Kalkulationen die ausgewählten Netzbetreiber dargestellt. Außerdem werden auf Basis der jeweiligen Adresse Vorschläge unterbreitet, welcher Netzbetreiber für diese Lieferstelle zuständig ist. Zudem kann ausgewählt werden, ob nur als Favoriten markierte Kalkulationen berücksichtigt werden sollen und/oder nur aktuelle Verträge angezeigt werden sollen.



Die Funktion <Netzbetreiberübersicht> ist nur nutzbar, wenn die Straßenebene über den entsprechenden Aktivierungsschlüssel freigeschaltet wurde.

2.5.5 Bindefrist

Mit dieser Funktion können das aktuelle Datum sowie das Datum der Bindefrist der ausgewählten Beschaffungsvariante gegenübergestellt werden. Ist die Bindefrist erreicht beziehungsweise beinahe erreicht, so wird diese Kalkulation in der Auswertung farbig hinterlegt.

Zudem kann ausgewählt werden, ob nur als Favoriten markierte Kalkulationen berücksichtigt werden sollen und/oder nur aktuelle Verträge angezeigt werden sollen.

2.5.6 INVOIC-Rechnungsprüfung

Die Rechnungsprüfung ist ein Modul, welches eingehende Netzrechnungen darstellt beziehungsweise Netznutzungsentgeltkalkulationen dagegenstellt. Anhand dieser Gegenüberstellung wird eine rechnerische Prüfung ermöglicht. INVOIC-Daten stehen dabei nach dem Import dauerhaft zur Verfügung und können auch zu einem späteren Zeitpunkt eingesehen werden. Wenn Daten (Meldepunkt mit Kalkulationen) bereits in der DBR vorhanden sind, werden diese als Datenergänzung herangezogen (Jahresarbeit, Netzbetreiber usw.). Es ist allerdings auch möglich, eingehende Netzrechnungen ohne einen angelegten Meldepunkt in der DBR zu prüfen.

RECHNUNGSPRÜFUNG

Kunde		Anzahl Monate	
Zählpunkt		Anzahl Tage	
erm. Netzbetreiber		Zähler	
Leistungsmessung	nein	NB-Nummer	
Laufzeit	01.04.2011	Mehrwertsteuer	19 %
09.07.2011			

INVOIC-Rechnung			
energetische Menge	Netzkomponente	Betrag	Preis
27.179,00 kWh	Arbeitspreis	0,00 €	0,0000 ct/kWh
0 kW	Leistungspreis	0,00 €	0,00 €/a/kW
1 Stk	Grundpreis	0,00 €	209,28 €/a
1 Stk	Messpreis	0,00 €	2,54 €/a
1 Stk	Abrechnungspreis	0,00 €	6,25 €/a
1 Stk	Messstelle	0,00 €	142,68 €/a
0 Stk	Mengenumwerter	0,00 €	0,00 €/a
0 Stk	Datenspeicher	0,00 €	0,00 €/a
0 Stk	Modem	0,00 €	0,00 €/a
0 Stk	Tarifgerät	0,00 €	0,00 €/a
0 Stk	Registriergerät	0,00 €	0,00 €/a
27.179,00 kWh	Konzessionsabgabe	0,00 €	0,0300 ct/kWh
Summe	Netto	0,00 €	0,0000 ct/kWh
	Brutto	0,00 €	0,0000 ct/kWh
Nachzahlungen für Leistungsänderung		0,00 €	0,00 €/a/kW
	Netto	0,00 €	0,0000 ct/kWh

Rechnungsprüfung			
	Netzkomponente	Betrag	Preis
	Arbeitspreis	0,00 €	0,0000 ct/kWh
	Leistungspreis	0,00 €	0,00 €/a/kW
	Grundpreis	0,00 €	0,00 €/a
jährlich	Messpreis	0,00 €	0,00 €/a
jährlich	Abrechnungspreis	0,00 €	0,00 €/a
	Messstelle	0,00 €	0,00 €/a
	Mengenumwerter	0,00 €	0,00 €/a
	Datenspeicher	0,00 €	0,00 €/a
	Modem	0,00 €	0,00 €/a
	Tarifgerät	0,00 €	0,00 €/a
	Registriergerät	0,00 €	0,00 €/a
RLM	Konzessionsabgabe	0,00 €	0,0000 ct/kWh
Summe	Netto	0,00 €	0,0000 ct/kWh
	Brutto	0,00 €	0,0000 ct/kWh

Nach einem Klick auf den Zahnrad-Button öffnet sich das Fenster „Übersicht INVOIC-Rech-

nungen“. Damit ein Import durchgeführt werden kann, müssen unter dem Reiter <Allgemein>.zunächst die Dateipfade für den Importer, die INVOIC-Datei, das Dateiarchiv und die Log-Datei festgelegt und gespeichert werden. Wurden alle Dateipfade ausgewählt, kann die DVGW-Codenummer hinterlegt werden. Enthält das Feld die Codenummer „0“, werden alle Rechnungen ohne Überprüfung auf die Codenummer eingelesen. Über das Setzen eines Häkchens kann festgelegt werden, dass importierte Daten überschrieben werden. Nach dem Speichern der Einstellungen kann der Import über den grünen Pfeil gestartet werden.

Übersicht INVOIC-Rechnungen (0)

AllgemeinRechnungs- und ZählpunktinformationenINVOIC Informationen

Dateipfade

INVOIC-Importer

INVOIC-Dateipfad

INVOIC-Dateiarchiv


INVOIC-Log-Pfad


Codenummer des Lieferanten


DVGW Codenummer


Sonstiges

☐ importierte Daten überschreiben

- 

Sucht Programm oder Verzeichnis
- 

Startet den Import
- 

Speichert die Einstellungen
- 

Verlassen der ausgewählten Auswertung

Filter

Nachdem sich das Konsolenfenster geschlossen hat, sind alle Rechnungen in der Datenbank gespeichert. Um sich diese anzeigen zu lassen, muss unter dem Reiter <Rechnungs- und Meldepunktinformationen> ausgewählt werden, ob alle oder nur bekannte Meldepunkte berücksichtigt werden sollen. Wird hier „bekannte Meldepunkte“ ausgewählt, werden nur diejenigen Meldepunkte angezeigt, die in der Kundenverwaltung der Software angelegt wurden.

Rechnungsinformationen

Nach Auswahl eines Kunden aus der Liste erhält der Benutzer hier einen Überblick über die Rechnungsbeträge. Echtzeitinformationen wie der Rechnungstyp, die Angabe der Einstufung (RLM/SLP) usw. stehen bereits vor der eigentlichen Prüfung zur Verfügung.



Sucht einen Kunden



Berechnet den selektierten Meldepunkt



Aktualisiert die Liste der INVOIC-Rechnungen



Schließt das Fenster



Zeigt allgemeine Informationen der Rechnung an

Durch Betätigung des Button <Taschenrechner> gelangt man in den Report. Dort müssen zunächst alle grau hinterlegten Felder ausgefüllt werden. Ist dies erfolgt, kann der Report die Berechnung abschließen. Die Rechnungsbeträge werden jeweils farbig markiert.

Unter dem Reiter <INVOIC-Informationen> können zusätzliche Informationen wie zum Beispiel der Steuersatz eingesehen werden.

2.6 Vertragserfüllung

Mit der Vertragserfüllung können Verträge mit aktuellen Netzentgelten oder Abgaben neu kalkuliert werden. Zusätzlich besteht die Möglichkeit, sich diese Änderungen für jeden Kalkulation historisch anzeigen zu lassen.

2.6.1 Vertragserfüllung Netz

Wurden neue Netzentgelte veröffentlicht und in den B-I-T Daten aktualisiert, werden alle betroffenen Vertragskalkulationen für eine Nachkalkulation zur Verfügung gestellt.

Betroffene Verträge


Alle für eine Netzentgeltnachkalkulation in Frage kommenden Verträge werden unter diesem Register angezeigt. Die Software bietet zwei Möglichkeiten, eine Nachkalkulation durchzuführen. Zum Einen kann man jede Kalkulation einzeln nachkalkulieren. Dabei werden alle zusammenhängenden Verträge automatisch angepasst.

Mit der zweiten Variante können alle neu zu kalkulierenden Verträge markiert und automatisch angepasst werden. Dabei ist jedoch zu beachten, dass auf der Erlösseite keine individuelle Anpassung mehr erfolgen kann. Um eine bestimmte Kalkulation bei hohen Datenmengen zu finden, kann die Liste entsprechend gefiltert werden.



Selektiert alle in der Liste dargestellten Kunden/Kalkulationen



 Deselektiert alle in der Liste dargestellten Kunden/Kalkulationen



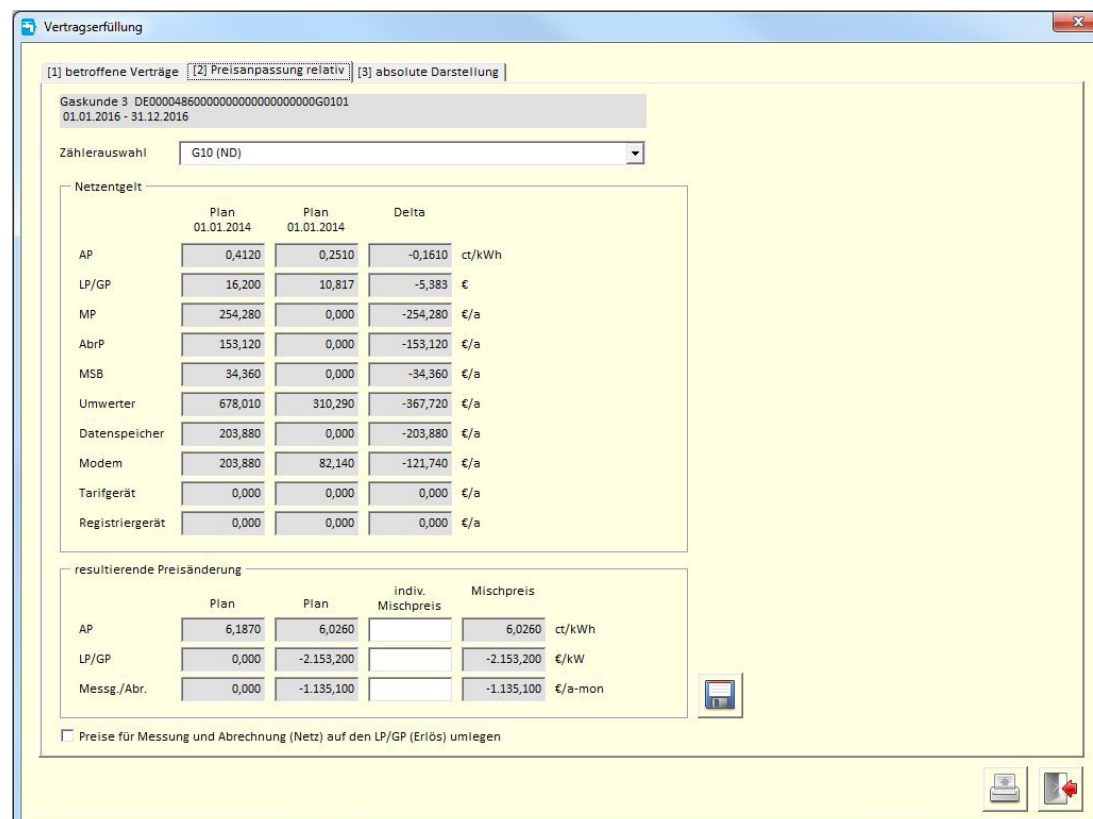
Durchsucht die Liste nach den eingegebenen Kunden/Kalkulationen



Speichert die Auswahl

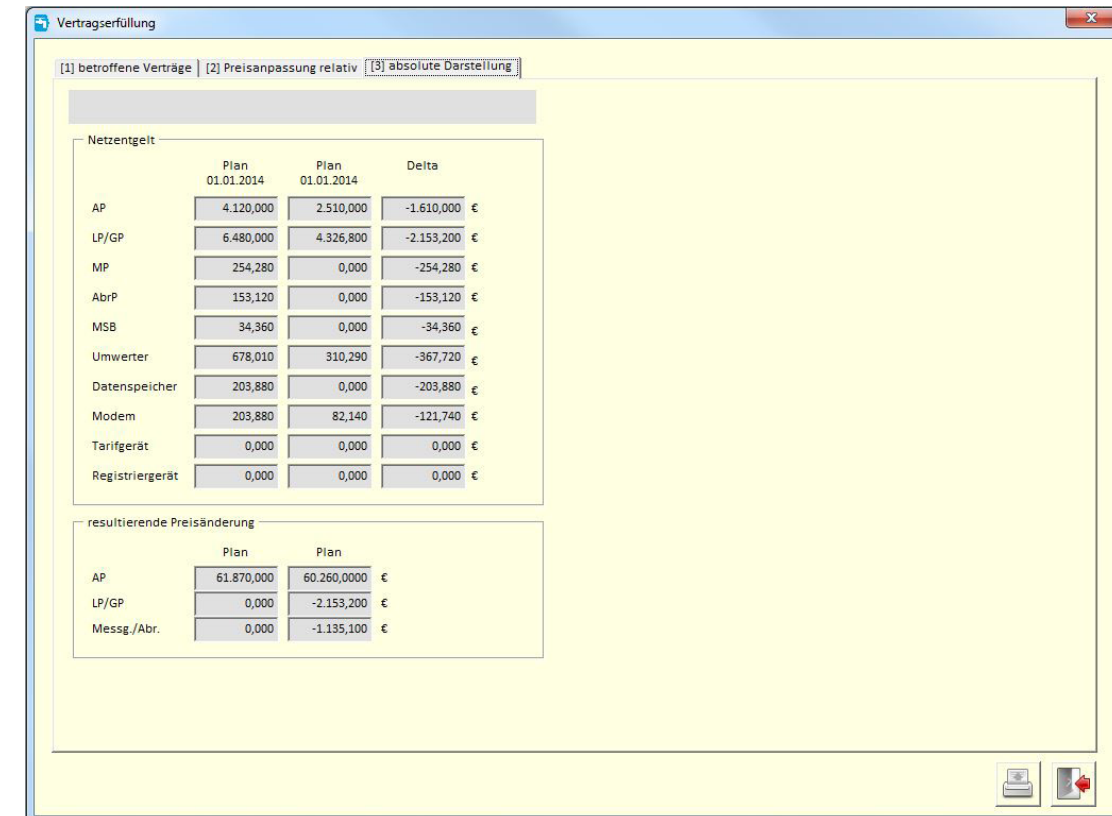
Preisanpassung relativ

Unter diesem Register wird der Plan- und Änderungspreis der Netznutzungsentgelte angezeigt. Die daraus resultierende Änderung wird eins zu eins auf die Erlöse umgelegt. Soll nicht mit dem angegebenen Vorschlagspreis kalkuliert werden, gibt es die Möglichkeit, diesen individuell zu überschreiben. Zudem können die Messpreise erlösseitig auf den Leistungspreis beziehungsweise den Grundpreis umgelegt werden. Voraussetzung dafür ist, dass auf der Erlösseite für Messung und Abrechnung kein Ansatz (monatlich oder jährlich) gewählt wurde.



Absolute Darstellung

Unter diesem Punkt werden alle Preise aus dem Register <Preisanpassung relativ> umgerechnet und als absoluter Preis dargestellt.

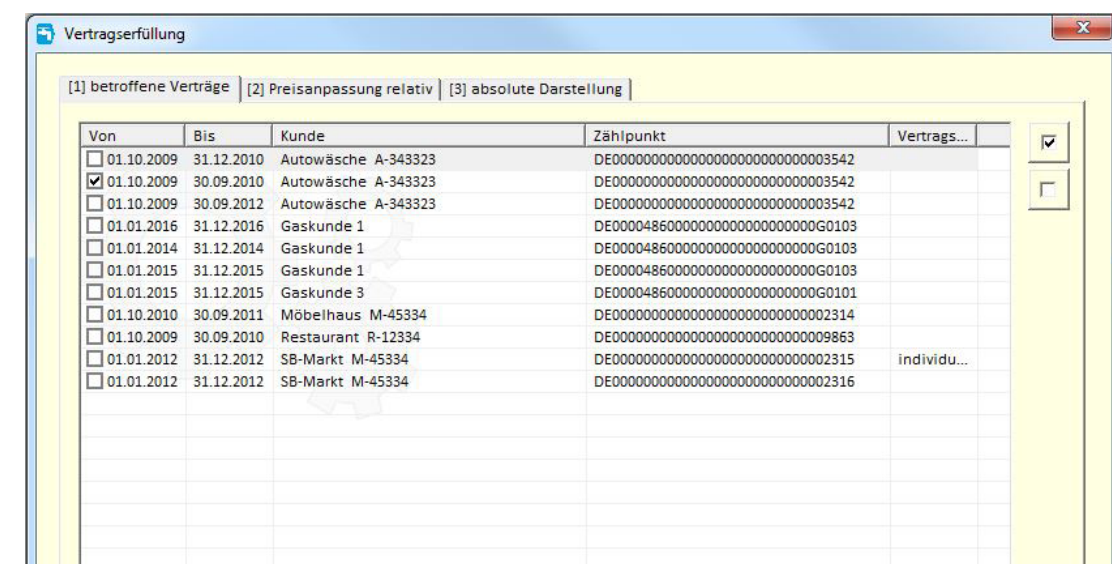


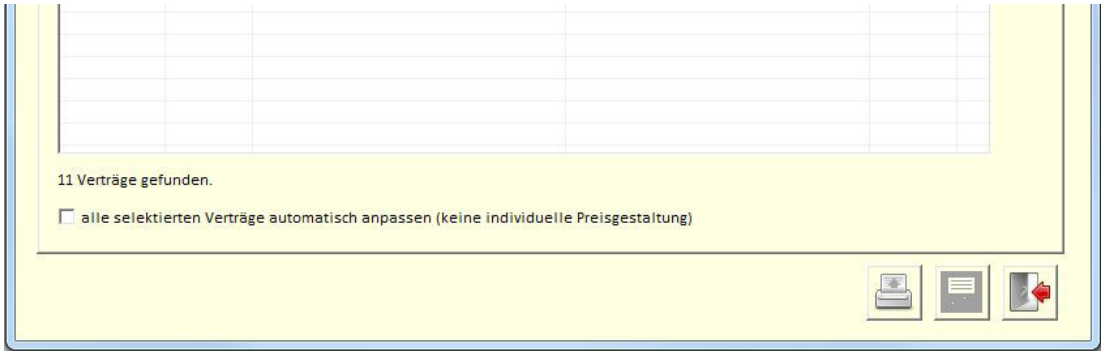
2.6.2 Vertragserfüllung Abgaben

Wurden in den Globaldaten gesetzliche Abgaben aktualisiert oder bearbeitet, werden alle betroffenen Vertragskalkulationen für eine Nachkalkulation zur Verfügung gestellt.

Betroffene Verträge

Alle für eine Abgabennachkalkulation in Frage kommenden Verträge werden unter diesem Register angezeigt.





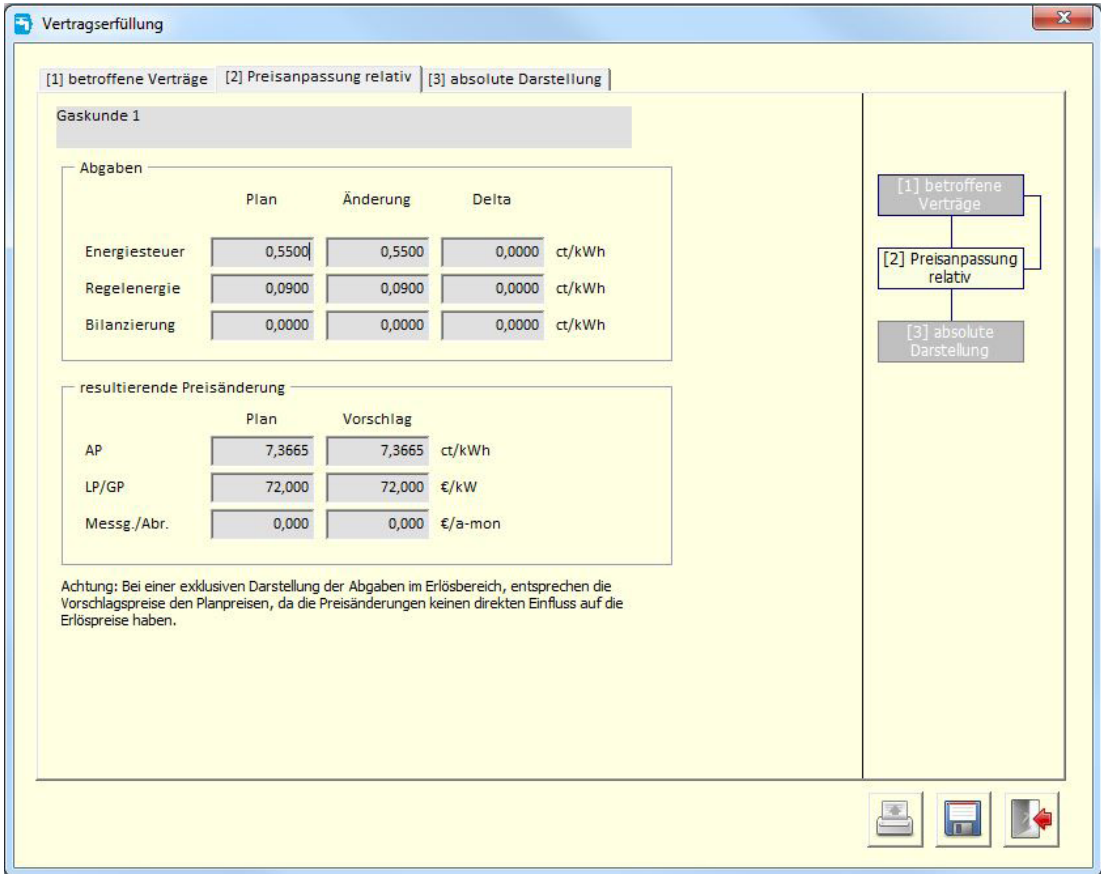
Selektiert alle in der Liste dargestellten Kunden/Kalkulationen



Deselektiert alle in der Liste dargestellten Kunden/Kalkulationen

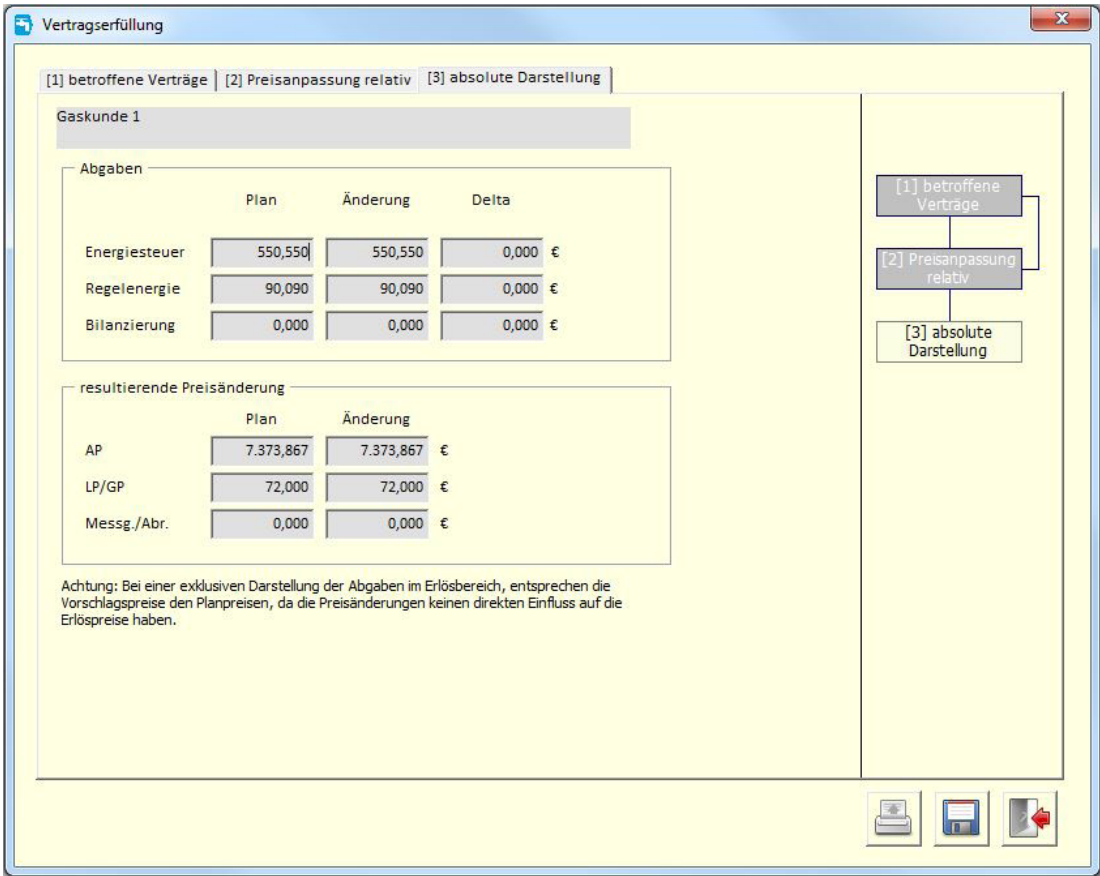
Preisanpassung relativ

Unter diesem Register wird der Plan- und Änderungspreis der gesetzlichen Abgaben dargestellt. Die daraus resultierende Preisänderung wird eine zu eins auf die Erlöse umgelegt.



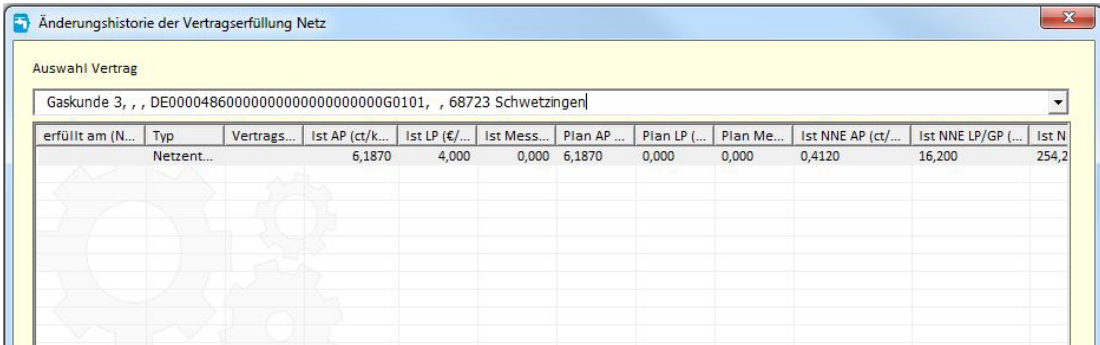
Absolute Darstellung

Alle unter <Preisanpassung relativ> dargestellten, relativen Preise werden anhand der Arbeit, der Leistung oder der Laufzeit in absolute Preise umgerechnet.



2.6.3 Preishistorie

Anhand des Formulars <Preishistorie> können alle nachkalkulierten Preise eines Kunden eingesehen werden. Plan- und Ist-Preise des jeweiligen Jahres können so gegenübergestellt werden.



2.6.4 Preishistorie (Report)

Analog des Formulars werden hier die nachkalkulierten Preise eines Kunden im Report dargestellt.



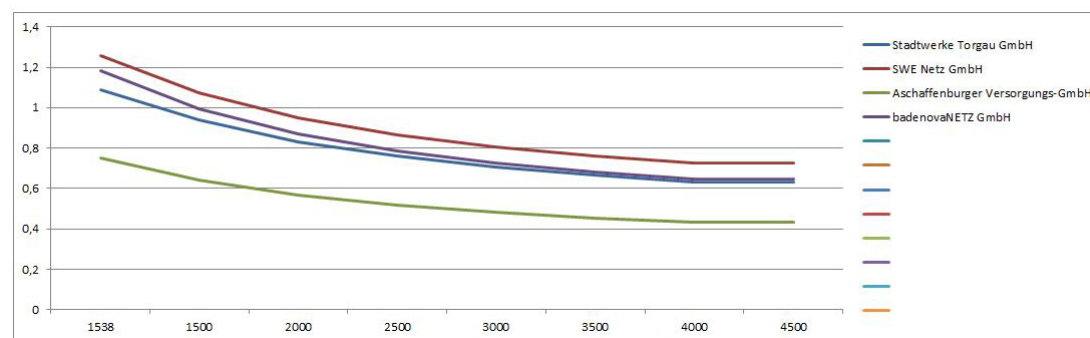
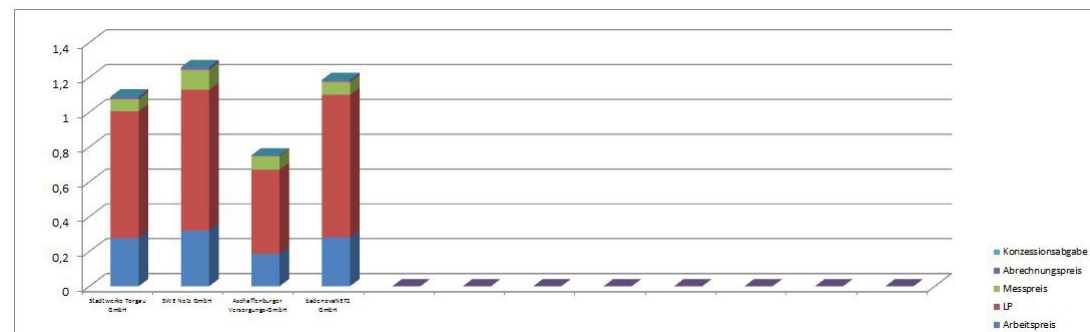
Exportieren in eine MS Excel Tabelle



Aufrufen der Stammdaten

2.7.3 Netzentgeltvergleich Gas

An dieser Stelle haben Nutzer die Möglichkeit, Netzentgelte gleicher Abnahmecharakteristika zu vergleichen. Die Netzentgelte der jeweiligen Netzbetreiber können anschließend graphisch in Form von Diagrammen dargestellt werden. In den Diagrammen wird zum einen die Preiszusammensetzung der Netzentgelte und zum anderen die Preisentwicklung unter Berücksichtigung der Benutzungsstunden visualisiert.



2.7.4 Netzbetreibersuche

Über die Netzbetreibersuche lässt sich der Netzbetreiber für jede gewünschte Adresse ermitteln. Wird entweder eine Postleitzahl oder ein Ort eingetragen, dann werden alle Adressinformationen, die in den B-I-T Daten hinterlegt sind, aufgelistet. Wählt man eine der Adressen aus, wird der zuständige Netzbetreiber im unteren Bereich des Fensters angezeigt. Mit einem Doppelklick auf den angezeigten Betreiber gelangt man in das Netzentgeltformular.

2.7.5 enPORTAL

Bei enPORTAL handelt es sich um eine Ausschreibungsplattform für Strom und Gas, über die Energieversorgungsunternehmen an aktuellen Ausschreibungen von Gewerbetreibenden und Unternehmen teilnehmen können.

Im oberen Bereich des Formulars wird eine Liste aller offenen beziehungsweise neuen Ausschreibungen angezeigt. Mit einem Klick auf die gewünschte Ausschreibung wird diese im unteren Bereich des Formulars in der Einzelansicht dargestellt. Über den Button <zur ausgewählten Ausschreibung> wird die gewählte Ausschreibung direkt auf der enPORTAL Website angezeigt. Über diese kann abschließend ein entsprechendes Angebot abgegeben werden.



Öffnet die ausgewählte Ausschreibung auf enPORTAL



Gibt ein Angebot für die Ausschreibung ab



Aktualisiert die Liste der Ausschreibungen



Importiert die Übersicht der Ausschreibungen



Bevor Sie die enPORTAL-Funktion in NetKalk.dbr nutzen können, müssen Sie diese zunächst freischalten. Registrieren Sie sich dazu kostenlos auf der enPORTAL Webseite und geben Sie Ihre Benutzerdaten anschließend in NetKalk.dbr unter <Konfiguration/Partner> ein. Siehe dazu Kapitel „2.1.1.8 Partner“ auf Seite 23.

Ausschreibungsübersicht

Ausschreibungs ID	Kundenname	Ausschreibungsart	Bezeichnung	PLZ	Anzahl	Angebotsfrist	Bindefrist	Lieferzeitraum	Gesamtmenge (kWh)
2004101	Kreis Pinneberg	öffentlich-rechtl...	Teillos 1 Kreis Pinnebe...	---	3	10.06.2015 13:00:00	---	2016/2017/2018	1.691.051
2005101	Kreis Pinneberg	öffentlich-rechtl...	Teillos 2 Kreis Pinneberg	---	43	10.06.2015 13:00:00	---	2016/2017/2018	507.956
2007101	Landkreis Nordwe...	öffentlich-rechtl...	Teillos 1 LK Nordwestm...	---	91	16.06.2015 13:00:00	---	2016/2017/2018	1.214.293
2008101	Landkreis Nordwe...	öffentlich-rechtl...	Teillos 2 LK Nordwestm...	---	4	16.06.2015 13:00:00	---	2016/2017/2018	1.245.046
2019101	Rhein-Kreis Neuss	öffentlich-rechtl...	Teillos 1 Rhein-Kreis N...	---	13	17.06.2015 13:00:00	---	2016/2017	4.040.541
2020101	Rhein-Kreis Neuss	öffentlich-rechtl...	Teillos 2 Rhein-Kreis N...	---	58	17.06.2015 13:00:00	---	2016/2017	673.618
2021101	Gebäudemanage...	öffentlich-rechtl...	Teillos 1 GM-UeLD (RLM)	---	19	18.06.2015 13:00:00	---	2016/2017/2018	3.904.371
2022101	Gebäudemanage...	öffentlich-rechtl...	Teillos 2 GM-UeLD	---	113	18.06.2015 13:00:00	---	2016/2017/2018	2.002.839
2023101	Wasser- und Abw...	öffentlich-rechtl...	Teillos 1 WAZ Jünerbog...	---	63	30.06.2015 13:00:00	---	2016/2017/2018	399.819
2024101	Wasser- und Abw...	öffentlich-rechtl...	Teillos 2 WAZ Jünerbog...	---	2	30.06.2015 13:00:00	---	2016/2017/2018	1.191.663
2025101	Stadt Storkow	öffentlich-rechtl...	Teillos 1 Stadt Storkow...	---	59	23.06.2015 13:00:00	---	2016/2017	601.638
2026101	Stadt Storkow	öffentlich-rechtl...	Teillos 2 Stadt Storkow...	---	68	23.06.2015 13:00:00	---	2016/2017	338.765
2027101	azv Südholstein	öffentlich-rechtl...	Teillos 1 azv Südholste...	---	7	23.06.2015 13:00:00	---	2016/2017/2018	4.829.851
2028101	azv Südholstein	öffentlich-rechtl...	Teillos 2 azv Südholste...	---	1	23.06.2015 13:00:00	---	2016/2017/2018	119.097
2029101	azv Südholstein	öffentlich-rechtl...	Teillos 3 azv Südholste...	---	1	23.06.2015 13:00:00	---	2016/2017/2018	334.459
2030101	azv Südholstein	öffentlich-rechtl...	Teillos 4 azv Südholste...	---	2	23.06.2015 13:00:00	---	2016/2017/2018	417.719

Einzelansicht

Ausschreibungs ID: 2004101

Kundenname: Kreis Pinneberg

Ausschreibungsart: öffentlich-rechtlich

Bezeichnung: Teillos 1 Kreis Pinneberg (RLM)

PLZ: ---

Anzahl Entnahmestellen: 3

Angebotsfrist: 10.06.2015 13:00:00 Bindefrist: ---

Lieferzeitraum: 2016/2017/2018

Gesamtmenge: 1.691.051 kWh

Bemerkung: 1) Ausschreibung für 2016, 2017 und 2018 zusammen!
2) Ausschreibung aus erneuerbaren Energien!

enPORTAL
Hier vergleichen die Profis.

Mit einem Doppelklick auf eine Ausschreibung öffnet sich das Formular für den Lieferstellenimport. In diesem werden im oberen Bereich die einzelnen Lieferstellen der ausgewählten Ausschreibung angezeigt. Mit einem Klick auf die jeweilige Lieferstelle wird diese im unteren Bereich des Formulars detailliert dargestellt.

Ausgewählte Lieferstellen können in NetKalk.dbr importiert werden. Dabei gibt es zwei Wege, die gewünschten Lieferstellen auszuwählen: Zum einen können die Lieferstellen einzeln in der Übersicht angehakt und ausgewählt werden. Für eine komfortable Mehrfachselektion kann alternativ die Schaltfläche <alle selektieren> genutzt werden. Der Import der Lieferstellen wird über den Button <selektierte Lieferstellen in NetKalk.dbr übernehmen> initiiert. Die importierten Lieferstellen werden anschließend in der Stammdatenübersicht angezeigt, wo die Stamm- und Kalkulationsdaten bei Bedarf manuell angepasst werden können.

Lieferstellen

Name	Name (Zusatz)	Straße	Nr	PLZ	Ort	Lieferstelle Name	Lieferstelle Name (Z...	Lieferstelle Straße	Lie...	
<input checked="" type="checkbox"/>	Testkunde Full Service AG	Wittensteiner Dien...	Am Schlosspark	11	56986	Bad Berleburg	Testlager Braunsch...	Testlager Braunsch...	Kalenwall	1

Kontakt

Name: Testkunde Full Service AG

Name (Zusatz): Wittensteiner Dienstleistungs GmbH

Straße/Nr: Am Schlosspark 11

PLZ/Ort: 56986 Bad Berleburg

Zuordnungen

Zählpunktbezeichnung: DE00000138100TEST0003000000030560

Zählernummer: 010000029689

Charakteristik

Messspannung: NS

Versorgungsspannung: MS

Netznutzungstyp: Leistungsmessung

Netzbetreiber: Braunschweiger Netz GmbH

Lieferbeginn/-ende: 01.01.2016 31.12.2016

Jahresmenge (kWh): 1806657

Menge Lieferzeitraum (kWh): 1806657

maximale Leistung (kW): 428

Lieferstelle

ID: 199900003

Name: Testlager Braunschweig GmbH

Name (Zusatz): Testlager Braunschweig

Bezeichnung: Testlager Braunschweig

Straße/Nr: Kalenwall 1

PLZ/Ort: 38100 Braunschweig

Bemerkung: Für diese Abnahmestelle sind keine Besonderheiten wie z.B. Prognosewerte für

enPORTAL
Hier vergleichen die Profis.



Übernimmt die selektierten Lieferstellen in NetKalk.dbr



Selektiert alle in der Liste dargestellten Lieferstellen



Deselektiert alle in der Liste dargestellten Lieferstellen

Über die Schaltfläche <Übersicht importierter Ausschreibungen> gelangt man von der Ausschreibungsübersicht in die Übersicht der importierten Ausschreibungen beziehungsweise Lieferstellen. Nicht gewonnene Ausschreibungen beziehungsweise Lieferstellen können in dieser Übersicht gelöscht werden.

Benutzer von NetKalk.edm können über die Register <Arbeits-/Leistungswerte> und <Beschaffung> zudem Lastgangdaten und Beschaffungspreise importieren. Für den Import der Lastgangdaten muss in NetKalk.edm ein tarifizierter Lastgang zur Verfügung stehen. Nach Auswahl der Lastgangvariante werden die Monatswerte in der Liste im unteren Bereich des Formulars angezeigt. Diese können entweder einzeln oder über die Schaltfläche <alle selektieren> ausgewählt und anschließend importiert werden. Nach erfolgreichem Import sind die Monatswerte der entsprechenden Kalkulation zugeordnet.

Für den Import der Beschaffungspreise wird in NetKalk.edm eine Marktpreisindizierung beziehungsweise eine Beschaffungsalternative vorausgesetzt. Unter dem Register <Beschaffung> kann zwischen „NetKalk.edm.Indizierung“ und „NetKalk.edm.Beschaffung“ ausgewählt werden. Unter Indizierung werden alle Preise angezeigt, die bei der Marktpreisermittlung ermittelt wurden. Unter „Beschaffung“ sind alle Preise aufgelistet, die bei der Verkaufspreisermittlung berechnet wurden.

Nach einem Klick auf <selektierte Beschaffung übernehmen> werden die gewünschten Preise in NetKalk.dbr übernommen. Wurden mehrere Ausschreibungen ausgewählt, kann über die entsprechende Schaltfläche für jede Lieferstelle automatisch ein Beschaffungspreis sowie die Monatswerte übernommen werden. Das Programm verwendet dabei immer die erste zur Auswahl stehende Lastgang- beziehungsweise Beschaffungsvariante.

Übersicht importierter Ausschreibungen/Lieferstellen

Importierte Ausschreibungen

Ausschreibungs-Id	Ausschreibungsart	Ausschreibungsname	Lieferzeitraum
<input type="checkbox"/> 1341102	verguetungsfrei	Testkunde Full Service AG	2016

Importierte Lieferstellen (1)

Lieferstellen Id	Lieferstellen Name	Zählpunktbezeichnung	Lieferbeginn	Lieferende
199900002	Testwerk Flechtingen GmbH	DE007137393450000TEST002010025624	01.01.2016	31.12.2016

Arbeits-/Leistungswerte | Beschaffung

Auswahl Lastgangvariante: Prognose 2015-2016

Auswahl Datengrundlage: Messlastgang Prognoselastgang

Datum	Arbeit HT (kWh)	Arbeit NT (kWh)	Leistung (kW)
01.01.2016	269504,3	191655,8	1060,4
01.02.2016	269126,55	162470,33	1043,2
01.03.2016	246622,1	180163,4	863
01.04.2016	222539,7	140173,9	857,6
01.05.2016	196822,35	132105,5	827,6
01.06.2016	223808,1	116432,4	965,8
01.07.2016	225456,95	147049,9	938,8

Übersicht importierter Ausschreibungen/Lieferstellen

Importierte Ausschreibungen

Ausschreibungs-Id	Ausschreibungsart	Ausschreibungsname	Lieferzeitraum
<input type="checkbox"/> 1341102	vergütungsfrei	Testkunde Full Service AG	2016

Importierte Lieferstellen (1)

Lieferstellen Id	Lieferstellen Name	Zählpunktbezeichnung	Lieferbeginn	Lieferende
199900002	Testwerk Flechtingen GmbH	DE007137393450000TEST002010025624	01.01.2016	31.12.2016

Arbeits-/Leistungswerte | Beschaffung

Auswahl Datengrundlage: NetKalk.edm.Indizierung NetKalk.edm.Beschaffung

Laufzeit von	Laufzeit bis	gültig bis	Preis (ct/kWh)
01.01.2016	31.12.2016	27.05.2015 15:36:37	3,3806



Entfernt eine Ausschreibung mit Lieferstellen



Selektiert alle Lieferstellen



Deselektiert alle Lieferstellen



Übernimmt für ausgewählte Ausschreibungen jeweils die erste Beschaffungs-Lastgangvariante in NetKalk.dbr



Entfernt selektierte Lieferstellen



Übernimmt selektierte Beschaffung

Zudem besteht über die enPORTAL-Funktion die Möglichkeit, Angebotspreise für eine Ausschreibung abzugeben. Dabei gibt es zwei mögliche Vorgehensweisen. Zum einen kann ein manueller Energiepreis eingegeben werden, der direkt an enPORTAL übertragen wird.

Angebotspreise für Ausschreibung

Ausschreibungsinformation

Ausschreibungstyp: oeffentlich-rechtlich

Ausschreibungs-Id: 2004101

Energiepreis

individueller Ansatz 2 ct/kWh

Grundpreis je Lieferstelle

individueller Ansatz €/a

Jahresbonus je Lieferstelle

individueller Ansatz €/a



Ermittelt Angebotspreise anhand von Lieferstellen



Überträgt Preise an enPORTAL

Alternativ lässt sich auch ein Mischpreis anhand der importierten Lieferstellen berechnen. Dazu ist über die Schaltfläche <Angebotspreise anhand von Lieferstellen ermitteln> zunächst

das entsprechende Formular aufzurufen. Die Ermittlung des Mischpreises kann dann entweder automatisch oder manuell durchgeführt werden. Bei der manuellen Durchführung wählt der Benutzer der Software für jede Lieferstelle eine angelegte Kalkulation. Aus diesen berechnet NetKalk.dbr im Anschluss einen Mischpreis.

Soll die Berechnung des Mischpreises automatisch erfolgen, muss die Schaltfläche <alle selektieren> angeklickt werden. Dabei wird jeweils die erste zur Auswahl stehende Kalkulation zur Berechnung herangezogen. Der ermittelte Mischpreis kann abschließend an enPORTAL übertragen werden.



Selektiert alle Kalkulationen



Deselektiert alle Kalkulationen



Überträgt den Energiepreis an enPORTAL

2.7.6 Individuelle Netzentgelte

In diesem Formular werden die individuellen Netzentgelte angezeigt. Hierzu muss lediglich der gewünschte Netzbetreiber ausgewählt werden. Unter „Auswahl Meldepunkt“ zeigt NetKalk.dbr im Anschluss alle Meldepunkte an, die ein individuelles Netzentgelt haben. Nach Auswahl der Gültigkeit werden im unteren Bereich des Formulars die Netzentgeltinformationen wie Betriebsmittel, Arbeitspreis, Leistungspreis und genehmigter Prozentsatz angezeigt.



Sucht den Netzbetreiber aus der Liste

2.8 Support

Sie benötigen Unterstützung?



Unsere Supportabteilung steht Ihnen mit Rat und Tat zur Seite.

Ihr Ansprechpartner ist:

Marcel Hübel

Telefon: 03421 18391-22
E-Mail: support@enet.eu



ene't GmbH

Weserstraße 9 · 41836 Hückelhoven

Telefon: +49 (0)2433 52601-0

Telefax: +49 (0)2433 52601-900

www.enet.eu · info@enet.eu